|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | obrazac ***Z12*** |   **ZAHTJEV**  **za izvođenje radova na postojećem priključku/obračunskom mjernom mjestu o trošku krajnjeg kupca** Molim da izvršite radove na:priključkuobračunskom mjernom mjestu Planirani radovi neće proizvesti promjenu odobrene priključne snage objekta. PODNOSILAC ZAHTJEVA Ime i prezime krajnjeg kupca (fizičko lice)/Naziv krajnjeg kupca (pravno lice):  ..................................................................  Mjesto i adresa prebivališta-sjedišta: .........................................  Kontakt telefon podnosioca zahtjeva: ........................................  Kontakt e-mail: ...........................................................................  Identifikacioni broj: .......................................  ELEKTROENERGETSKA SAGLASNOST  Broj: .............................., Datum izdavanja: ................................. PODACI O UGOVORIMA:  * Ugovor o korištenju distributivne mreže, broj: ........................................, zaključen dana: .................................. * Ugovor o snabdijevanju električnom energijom , broj: ..........................., zaključen dana: ..................................   PODACI O OBRAČUNSKOM MJERNOM MJESTU:  Šifra mjernog mjesta: ....................................................  Troškovi izvođenja radova na priključku/obračunskom mjernom mjestu, padaju na teret podnosioca zahtjeva i za potrebe izrade Ugovora o izvođenju radova na priključku/obračunskom mjernom mjestu dostavlja se sljedeća dokumentacija, odnosno opis željenih radova:  PRILOZI   * Aktuelni izvod iz sudskog registra (za pravna lica) * Dokumenti koji opisuju namjeravane radove na priključku/obračunskom mjernom mjestu (po potrebi) * Punomoć za podnošenje zahtjeva (ukoliko se zahtjev ne podnosi lično ili putem ovlaštenog lica u pravnom licu)   NAPOMENA  Svi dokumenti se dostavljaju u originalu ili ovjerenoj kopiji.  Ukoliko je zahtjev podnesen elektronski, Podnosilac zahtjeva je dužan dostaviti originalni primjerak zahtjeva i potrebnu dokumentaciju (originalni primjerci ili ovjerene kopije), lično ili putem pošte, u roku od 8 dana od dana elektronski podnesenog zahtjeva.  Primalac zahtjeva Podnosilac zahtjeva  ......................................... .......................................  /Puno ime i prezime/ /Puno ime i prezime/  Zahtjev primljen u ................................. dana........................... pod brojem .................. |