



Javno preduzeće  
**ELEKTROPRIVREDA BOSNE I HERCEGOVINE**  
d.d. - Sarajevo

Podružnica Termoelektrana "Kakanj" Kakanj

Postupak nabavke usluga iz Aneksa II.dio B Zakona o javnim nabavkama BiH

**Poziv za dostavu ponuda broj: 2000020256**

**Predmet nabavke**

**Zdravstvene usluge u  
Podružnici Termoelektrana "Kakanj" Kakanj**

*Ova dokumentacija sadrži ukupno 25. listova ne uključujući listove  
tehničke specifikacije, koje čine prilog tenderske dokumentacije.*



**DOBRILO:**

Direktor Podružnice  
Termoelektrana "Kakanj" Kakanj

Enver Merdić

*(parafirati)*

(parafirati)

Kakanj, 18.07.2017. godine

**Poziv za dostavu ponuda broj: 2000020256**

Kakanj, 18.07.2017. godine  
Broj: 02-3-6-63 - /17

Adresa ponuđača

**Broj nabavke: 2000020256**

Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a) 58.500,00 KM

Redni broj nabavke iz Plana nabavki za 2017. godinu, tekuće održavanje "Usluge" redni broj 126 ;  
CPV 85140000-2

Vrsta postupka javne nabavke: usluge iz Aneksa II, dio B Zakona o javnim nabavkama BiH,  
Kategorija 9. - Zdravstvene i socijalne usluge

**PREDMET:** Poziv za dostavu ponuda za zdravstvene usluge u Podružnici Termoelektrana "Kakanj"  
Kakanj

Poštovani,

U ime **JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Podružnica Termoelektrana "Kakanj" Kakanj** pozivamo Vas da dostavite svoju početnu ponudu po posebnom režimu za usluge iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama BiH- Zdravstvene usluge u Podružnici Termoelektrana "Kakanj" Kakanj.

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa članom 8. Zakona o javnim nabavkama BiH (Službeni glasnik BiH, broj: 39/14) i Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama BiH (Službeni glasnik , broj: 66/16).

**1. Predmet nabavke**

1.1 Predmet nabavke su zdravstvene usluge u Podružnici Termoelektrana "Kakanj" Kakanj, a prema tehničkom opisu iz specifikacije br. RR 10/17 od 14.06.2017. godine, gdje su navedeni detaljan opis usluga i svi ostali uslovi i kriteriji vezani za izvršenje predmetnih usluga.

**1.2 Kriteriji dodjele ugovora**

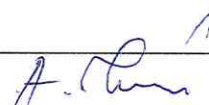
**(a) najniža cijena**



Kod kriterija **najniža cijena ponude** ugovor će se dodijeliti izabranom ponuđaču koji je dostavio prihvatljivu ponudu sa najnižom cijenom.

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke. Postupak dodjele ugovora će se provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon).

Svaki ponuđač koji ima opravdani interes za dodjelu ugovora o javnim nabavkama i smatra da je ugovorni organ u toku postupka dodjele ugovora izvršio povredu jedne ili više odredaba Zakona i/ili podzakonskih akata ima pravo da uloži žalbu na postupak, na način i u roku koji je određen u članu 99. - 101. Zakona.



- 
- 1.3 Rok izvršenja usluga: sukcesivno, 12 (dvanaest) mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu, odnosno do utroška ugovorenih sredstava.
  - 1.4 Plaćanje sukcesivno, a najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema fakture za izvršene usluge.
  - 1.5 Mjesto na kojem će se pružati usluge je Ambulanta Podružnice Termoelektrana "Kakanj" Kakanj.

## 2. INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU

Ugovorni organ: Javno preduzeće Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo  
Adresa: Vilsonovo šetalište br.15, Sarajevo  
Identifikacioni broj: 4200225150005  
Adresa za korespondenciju: JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo  
Podružnica Termoelektrana "Kakanj" Kakanj  
Kakanj bb, 72240 Kakanj

Identifikacioni broj:4200225150064

Telefon: +387 32 77 11 53

Fax: +387 32 77 13 10

E-mail:alisa.immaovic@epbih.ba

Web stranica:www. epbih.ba

Lice koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Alisa Imamović

Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo od kontakt osobe, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.

## 3. Način komuniciranja sa ponuđačima/dobavljačima

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača/dobavljača će se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u Pozivu za dostavu ponuda.

Posebno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti putem fax-a/maila, uz obavezu da se ista proslijedi i poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija, odnosno ponude.

## 4. Priprema ponude

- 4.1 Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovom Pozivu za dostavu ponuda. (**Ponuda** izrađena na poslovnom pismu ponuđača, prilozi Aneksi u skladu sa ovim Pozivom za dostavljanje ponuda). Ponude koje nisu u skladu sa ovim Pozivom će biti odbačene kao neprihvatljive.
- 4.2 Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično prilažu se bez prijevoda, izuzev ako se ovim Pozivom ne zahtijeva da se ti dijelovi prevedu (ugovorni organ precizira šta mora biti prevedeno) Pod zvaničnim prevodom se smatra prevod ovjeren od strane sudskog tumača.
- 4.3 Original i kopija ponude trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani, lijepljeni uvez u obliku knjige/sveske ili uvez s jemstvenikom koji je zalijepljen i ovjeren pečatom firme ponuđača i sve strane ponude moraju biti numerisane (izuzev garancije za ozbiljnost ponude, te štampane literature, brošura, kataloga i sl. ukoliko isti ne sadrži

---

vlastitu numeraciju). Svaka stranica ponude koja sadrži tekst mora biti numerisana. Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanja listova.

4.4 Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena u više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena u više dijelova, stranice se označavaju brojem da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno. Osim toga, u slučaju da ponude dostavljaju grupe Ponuđača uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedena lica ovlašćuju da predstavljaju grupu Ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora) Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

4.5 Uz ponudu sa cijenom na poslovnom pismu ponuđača, ponuđač treba dostaviti i sljedeće dokumente:

- popunjeni obrazac za cijenu ponude (Aneks 1)
- popunjeni brazac za ponudu (Aneks 2)
- Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d), Zakona
- Obrazac Izjave o sukobu interesa iz člana 52. Zakona
- Obrazac povjerljivih infirmacija ukoliko ih ima,
- Popunjen i parafiran Nacrt ugovora
- ostalo traženo u Pozivu
- datum ponude, potpis i pečat ovlaštenog lica ponuđača, potpis podnosioca ponude ili ovlaštenog lica na osnovu punomoći koja u tom slučaju mora biti priložena u originalu ili ovjerenoj kopiji. Ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca ponude, ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude nema pečat
- popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu.

## 5. Povjerljivost

U skladu sa članom 11. Zakona : “Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili *know how* učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke“.

Povjerljivim informacijama ne mogu se smatrati podaci iz ponude koje su navedeni u članu 11. stav (1) tačke a), b) i c) ZJNBiH.

Ugovorni organ pretpostavlja da nisu sve informacije koje ponuđači dostave potpuno povjerljive. Neke informacije - uključujući i komercijalne, finansijske ili tehničke i *know how* će već biti javne ili će, u budućnosti, postati javno znanje.

Ugovorni organ zahtijeva od ponuđača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Cijena ponude se ne smatra povjerljivom ni u jednom slučaju.

Ponuđači moraju napraviti spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u prilogu TD) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi. U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

---



## 6. Dostavljanje ponuda

Ponuđač će dostaviti 1(jednu) ponudu u originalu i jednu kopiju ponude na kojima će čitko napisati "ORIGINAL PONUDA" i "KOPIJA PONUDE". U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Ponuda i njena kopija se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u jednoj neprovidnoj zapečaćenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta mora biti navedeno:

JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo  
Podružnica Termoelektrana "Kakanj" Kakanj  
Kakanj bb, 72240 Kakanj  
Početna ponuda za zdravstvene usluge u Podružnici Termoelektrana "Kakanj" Kakanj  
Broj nabavke: 2000020256  
"NE OTVARAJ"

Ponuđač je dužan na koverti da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača

## 7. Izmjena i/ili dopuna i povlačenje ponuda

Ponuđači mogu izmijeniti/dopuniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene i/ili povlačenje ponude, dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i/ili dopunama ili povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati sljedeće: "IZMJENE PONUDE", "DOPUNA PONUDE" ili "POVLAČENJE PONUDE".

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

Sve ispravke u ponudi moraju biti učinjene na način da su vidljive, te moraju biti ovjerene pečatom i potpisom ovlaštenog lica.

## 8. Računanje cijene

Ponuđač je obavezan popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ovog Poziva, uz naznaku usluga koje će izvršiti, njihovog kraćeg opisa, količine i cijene, a sve u formi na obrascu za ponudu (Aneks 2) i obrascu za cijenu ponude-usluge (Aneks 1). Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podijeljen po stavkama. Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a),

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV u obrascu za cijenu ponude, a na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a naznačava da isti nije PDV obveznik.

Sve cijene trebaju biti navedene u KM za domaće ponuđače, a za ino-ponuđače u EUR-ima uključujući i pripadajuće poreze. Ukoliko se cijene navode u EUR-ima navedeni iznos će se preračunati u KM po kursu koji utvrđuje Centralna banka BiH na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu do isteka perioda važenja ponude.

Ponuđač će navesti u rasporedu cijena jediničnu cijenu i ukupan iznos ponude za usluge koje se nude prema Obrascu za cijenu ponude-usluge (Aneks 1).

## 9. Mjesto, datum i vrijeme prijema/otvaranja ponuda

Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu: Javno preduzeće ELEKTROPRIVREDA BiH d.d. Sarajevo - Podružnica Termoelektrana "Kakanj" Kakanj, kancelarija br. 8 - Protokol.

**Rok za dostavljanje ponuda ističe 03.08.2017. godine (četvrtak) u 10:00 sati.** Ponude koje su dostavljene po isteku ovoga roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

## 10. Pregovori

Ugovorni organ ima namjeru pregovarati sa ponuđačima koji su predali u roku svoje ponude i čija ponud zadovoljava formalno-pravne, kvalifikacione i tehničke zahtjeve Poziva za dostavu ponuda. Predmet pregovora će biti: način izvršenja, cijena, uslovi izvršenja na osnovu navedenih zahtjeva, te druge teme u vezi sa predmetnim uslugama i njihovim valjanim izvršenjem, a prema prethodno utvrđenom spisku pitanja koja se postavljaju svim ponuđačima u pregovorima.

Pregovorima mogu pristupiti ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, što dokazuju zvaničnom punomoći za učešće u pregovorima po predmetu nabavke.

Rezultati pregovora se bilježe u poseban izvještaj koji potpisuju članovi komisije i ponuđač.

## 11. Period važenja ponuda

Ponude moraju važiti **90 (devedeset)** dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa. U tom slučaju ugovorni organ odbacuje ponudu.

## 12. Podugovaranje

Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u ponudi dostaviti Izjavu u kojoj će navest da li, i u kojem iznosu (procentualno ili opisno) predviđaju sklapanje podugovora sa trećom stranom.

Ponuđač sa najuspješnijom ponudom ne smije, bez prethodne saglasnosti ugovornog organa, sa trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom dijelu ugovora koji nije naveden u njegovoj ponudi.

Ugovorni organ će biti blagovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu sa članom 44. ovog zakona i obavijestiti ponuđača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavještenja o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, ugovorni organ obavezan je navesti objektivne razloge odbijanja. Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

## 13. Uslovi za učešće

Da bi se kvalificirali za dodjelu ugovora, ponuđači moraju ispunjavati sljedeće minimalne uslove:

- 13.a) Ponuđači trebaju dokazati da imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti ili da su registrovani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima;
- 13.b) Da nema smetnji za njihovo učešće u smislu odredbe člana 45. ZJN tačka c) i d),
- 13.c) da ponuđač ima kvalifikovano osoblje- ljekara specijalistu medicine rada i medicinskog tehničara kao kvalifikovana lica za pružanje konkretnih usluga.

## 14. Dokazi koji se trebaju dostaviti za ispunjavanje uslova iz tačke 13.

Ponuđači trebaju dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju kvalifikacione uslove za učešće definisane tačkom 13 i to:

- a) Rješenje o upisu u sudski registar ili Izvod iz sudskog registra, a u smislu odredbi člana 46 Zakona o javnim nabavkama - Navedeni dokument se mora dostaviti kao original ili ovjerena kopija (ovjereno od strane nadležne institucije-opština/sud/ notar)

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

- b) Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45 ZJN tačka c) i d) ovjerenu kod nadležnog organa u formi i na način koji je propisala Agencija za javne nabavke BiH. Izjava ne smije biti starija od 15 (petnaest) dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

- c) Uvjerenje ili drugi dokument o ispunjavanju uslova specijalizacije (stručni ispit) i potrebne stručne sprema za ljekara specijalistu medicine rada i diplomu medicinskog tehničara kao kvalifikovanog lica za pružanje konkretnih usluga.

14.1 Ponuđač čija ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, **obavezan** je dostaviti sljedeće dokumente:

- c) Uvjerenje nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziona i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;  
d) Uvjerenje nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjenosti uslova za tačke c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramu, odnosno odloženom plaćanju obaveza za određeni period, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje obaveze obuhvaćene reprogramom. Uz uvjerenje o izmirenju obaveza po reprogramu ponuđač treba dostaviti uvjerenje o izmirenju dospjelih obaveza koje nisu obuhvaćene ugovorom o reprogramu.

**Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je dostaviti dokumente navedene u tački 14.1 u roku od 5 (pet) dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.**

Uvjerenja navedena u tački 14. ne smiju biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. (ovjereno od strane nadležne institucije-opština/sud/ notar)

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 13. b) ovog Poziva, ugovorni organ će se obratiti nadležnoj instituciji s ciljem provjere dokumentacije i date Izjave iz tačke 14. b).

**Napomena:**

Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu dostave ponude (mora biti kvalifikovan u momentu dostave ponude), u protivnom će se smatrati da je dao lažnu Izjavu iz člana 45. Zakona.

15. U slučaju da zahtjeve dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će prilikom ocjene stepena u kojem su ispunjeni kriteriji utvrđeni u Pozivu, uzeti u obzir kvalifikacije i tehničku i profesionalnu sposobnost članova grupe ponuđača. Stoga članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan paket dokumenata koji su navedeni u tački 14. a) i b). Izjave o ispunjenosti uslova po osnovu člana 45. ZJN, Rješenje o upisu u sudski registar ili izvod iz sudskog registra, moraju se posebno pripremiti za svakog člana grupe ponuđača. u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača uz ponudu je obavezan ugovor o zajedničkom nastupanju (ugovor o konzorciju).

Ponuđač će dostaviti samo jednu ponudu, bilo individualno ili kao partner u JV ili konzorciju.

Ponuda će biti odbijena u slučaju da ponuđač propusti da dostavi sve materijalne dokaze i dokumentaciju zahtijevanu ovim Pozivom ili dostavi pogređne informacije.

U slučaju zajedničkog poduzetništva (JV) ili konzorcija, broj partnera nije ograničen i ne traži da oni osnuju novo pravno lice kako bi dostavili zahtjev/ponudu, ali se traži da dostave originalni primjerak pravnog akta o formiranju JV ili konzorcija radi izvršenja predmetnog ugovora kojim se utvrđuje:

- Predložena struktura rukovodstva, položaj, odgovornosti i način određivanja nosioca konzorcija
- Potpuno i jasno opisane obaveze i način ispunjenja ugovornih obaveza

- profesionalnu i tehničku podjelu poslova
- sadržaj i način ostvarivanja ugovorne saradnje
- obaveze koje nastaju ispunjenjem dodijeljenog ugovora o javnoj nabavci, ugovorne strane i ugovora o konzorciju odgovaraju zajednički i solidarno

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke

Ponuda će biti odbijena u slučaju da se jedan učesnik u postupku predmetne nabavke prijavi u svojstvu ponuđača u jednoj ponudi ili u svojstvu podgovarača u drugoj ponudi.

16. U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim relevantnim propisima, ugovorni organ će odbaciti ponudu ukoliko je kandidat/ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javnih nabavki. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbacivanju ponude, te o razlozima odbijanja. Svaki kandidat/ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci **ovjerenu kod nadležnog organa** u formi i na način koji je propisala Agencija za javne nabavke BiH (Aneks 8).

U slučaju da ponude dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača uz ponudu obavezan je dostaviti popunjenu Izjavu po članu 52. Zakona, te ovjerenu od strane nadležnog organa.

U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), ugovorni organ će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude.

S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20% ili
- ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona ili
- U slučaju da ponuda koju ugovorni organ primi u toku postupka javne nabavke prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ je dužan postupiti u skladu sa propisima u Bosni i Hercegovini.

## 17. Ocjena ponuda prema

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je podnio najnižu ukupnu cijenu prihvatljive ponude.

Odbit će se ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke.

Cijena koju navede dobavljač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Da bi se ocijenilo u kojoj mjeri su ponude u skladu sa tehničkim kriterijima koje ponuđač treba ispuniti, ugovorni organ zahtijeva da ponuđač dostavi sljedeće:

- a) dostaviti Izjavu da će izvršiti pravovremenu zamjenu zaposlenika koji budu angažovani za vrijeme odsustva istih,
- b) dostaviti Izjavu kojom se potvrđuje da će se tražene usluge pružati u vremenskom periodu traženom tehničkom specifikacijom u prostorijama ambulate Podružnice Termoelektrana "Kakaj" Kakanj.



---

Nakon utvrđivanja kvalificiranosti ponuđača, članovi Komisije zaduženi za ocjenu ponuda vrše ocjenu ponuda po pitanju prihvatljivosti ponuđenih usluga i zadovoljavanja naprijed navedenih tehničkih kriterija. Članovi Komisije za ocjenu ponuda mogu pismenim putem zahtijevati od ponuđača pojašnjenja bilo kojeg dijela ponude, sa ciljem olakšanja procesa ispitivanja, ocjene i poređenja ponuda. Potrebne informacije ili pojašnjenja ne smiju predstavljati izmjenu ponude, niti ih Komisija može prihvatiti kao izmjenu ponude.

#### **18. Neprirodno niske ponude**

Ako su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene usluge, ugovorni organ će zahtijevati od ponuđača da opravda ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ne dostavi osnovano obrazloženje koje može između ostalog sadržavati i poređenje s cijenama na tržištu, ugovorni organ ima pravo odbiti takvu ponudu.

Da bi dobio obrazloženje za neprirodno nisku cijenu, ugovorni organ u pisanoj formi zahtijeva od ponuđača da pruži detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući i elemente cijene i kalkulacija. Ugovorni organ će uzeti u obzir objašnjenja:

- a) ekonomičnost procesa proizvodnje
- b) tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljnih uslova koji su na raspolaganju ponuđaču za dostavu usluga,
- c) originalnosti usluga koje dobavljač nudi,
- d) poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uslove koji su na snazi na lokaciji gdje će se pružati usluge,
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć.

#### **19. Ispravke greške i propusta**

Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač to odobrio u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje.

Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u slijedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbacuje.

#### **20. Obavještenje o dodjeli**

Ponuđači će biti obaviješteni o rezultatima postupka za dodjelu ugovora, u roku od 3(tri) dana a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili o poništenju postupka nabavke fax-om.

#### **21. Objavljivanje Poziva za dostavljanje ponuda**

Poziv za dostavljanje ponuda objavljuje se na web stranici ugovornog organa ([www.epbih.ba](http://www.epbih.ba))

---

## 22. Informacije o zaštiti prava ponuđača

Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ utoku postupka dodjele ugovora izvršio povredu Zakona i /ili podzakonski akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak na način i u roku koji je određen u odredbama člana 99-101. Zakona.

Žalba se podnosi ugovornom organu u pisanoj formi u rokovima utvrđenim u članu 101. Zakona.

Postupak ugovornog organa po žalbi utvrđen je članom 100. Zakona.

## 23. Obavještenje o dodjeli

Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača, čija je ponuda izabrana, o datumu i mjestu zaključivanja ugovora.

## 24. Uslovi iz ugovora

24.1 Ugovorni organ zaključuje ugovor sa ponuđačem čija je ponuda prihvatljiva i ima najnižu ukupnu cijenu.

24.2 Osnovni elementi ugovora uključeni su u nacrt ugovora koji je sastavni dio ovog Poziva. Ponuđač treba popuniti nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi uslovi), te isti parafirati i priložiti uz ponudu sa ostalim dokumentima iz ovog Poziva.

## 25. INFORMACIJE O POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

25.1 Zainteresirani kandidati mogu tražiti pojašnjenje Poziva za dostavu ponuda od ugovornog organa u pisanoj formi, i to blagovremeno, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, na adrese kontakt osobe navedene u Pozivu.

25.2 Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli Poziv u roku od 3(tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda. Ukoliko je na temelju sadržaja odgovora potrebno mijenjati Poziv za dostavu ponuda, ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7(sedam) dana.

ANEKS 1: obrazac za cijenu ponude

ANEKS 2: obrazac za ponudu

ANEKS 4: izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke a) do d)

ANEKS 8: Izjava o sukobu interesa iz člana 52 Zakona (Aneks 8)

Tehnička specifikacija br. RR 10/17 od 14.06.2017. godine

Nacrt ugovora

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - USLUGE

Strana \_\_\_\_ od \_\_\_\_

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_  
Ponuda br. \_\_\_\_\_

Redni broj	Opis USLUGA	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	Pružanje usluga primarne i specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite za zaposlenike Podružnice Termoelektrana "Kakanj" Kakanj	12 mjeseci		
a sve u skladu sa tehničkom specifikacijom br. RR 10/17 od 14.06.2017. godine				
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_

## Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM/EUR. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrazcu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija

## OBRAZAC ZA PONUDU

Zdravstvene usluge u Podružnici Termoelektrana "Kakanj" Kakanj po Pozivu za dostavu ponuda broj: 2000020256.

## UGOVORNI ORGAN:

Javno preduzeće Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. Sarajevo - Podružnica Termoelektrana "Kakanj" Kakanj, Kakanj bb, 72240 Kakanj.

\* Ukoliko se provodi postupak zajedničke nabavke ili nabavku provodi centralno nabavno tijelo, upisuju se nazivi svih ugovornih organa u tom postupku, sa naznakom koji od navedenih ugovornih organa istupa za sve ugovorne organe u tom postupku javne nabavke.

## PONUĐAČ: \_\_\_\_\_

ID broj: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača:

1. ....
2. ....
3. ....
- n. ....

\* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača.

Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

## KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)


Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

## IZJAVA PONUĐAČA\*

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U Pozivu za dostavljanje ponuda, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na web stranici ugovornog organa, broj obavještenja o nabavci: 2000020256 dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda br. 2000020256 koji se odnosi na zdravstvene usluge u Podružnici Termoelektrana "Kakanj" Kakanj, ovom izjavom prihvatamo odredbe dokumentacije u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda, u skladu sa uslovima utvrđenim Pozivom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM  
Popust koji dajemo na cijenu je \_\_\_\_\_ KM



---

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je	_____	KM
PDV na cijenu ponude ( sa uračunatim popustom)	_____	KM
Ukupna cijena za ugovor je	_____	KM

**NAPOMENA:**

Sve cijene trebaju biti navedene u KM za domaće ponuđače, a za strane ponuđače u EUR-ima, uključujući i pripadajuće indirektne poreze, navedeni iznos će se preračunati u KM po kursu koji utvrđuje Centralna banka Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu do isteka perioda važenja ponude.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji se popunjava u skladu sa zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude-usluge, odlučujuća je cijena iz Obrasca za cijenu ponude-usluge.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o izvođenju usluga su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi Pozivom za dostavu ponuda su u sastavu ponude.....□

\*Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi **90 (devedeset) dana**, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj.do (...../...../.....)
6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:  
a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti u pogledu lične sposobnosti te profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavom u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koje je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj : 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: **Zdravstvene usluge u Podružnici Termoelektrana "Kakanj" Kakanj), Poziv za dostavu ponuda br. 2000020256 po posebnom režimu (Aneks II dio B ZJN BiH)**

(Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke),

a kojeg provodi ugovorni organ:

**JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo-Podružnica Termoelektrana "Kakanj" Kakanj**

(Navedi tačan naziv ugovornog organa),

koji je objavljen na web stranici ugovornog organa, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, **nije** :

- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

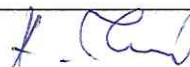
Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :



**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti:

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),

ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj),

kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: **Zdravstvene usluge u Podružnici Termoelektrana "Kakanj" Kakanj), Poziv za dostavu ponuda br. 2000020256 po posebnom režimu (Aneks II dio B ZJN BiH)**

(Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke),

a kojeg provodi ugovorni organ:

**JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo-Podružnica Termoelektrana "Kakanj" Kakanj**  
(Navesti tačan naziv ugovornog organa),

koji je objavljen na web stranici ugovornog organa, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa :

---

## POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

\_\_\_\_\_

### NAPOMENA:

\*Ponudāči su dužni popuniti obrazac povjerljive informacije, odnosno ukoliko smatraju da nema povjerljivih informacija dužni su isto navesti na ovom obrascu. Ukoliko ponudāči određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.



---

**Tehnička specifikacija br. RR 10/17**

---

*J. (C)*



02-3-13- /17, datum: 14.06.2017 god.  
Predmet: Zdravstvene usluge u TEK za 2017/2018

## TEHNIČKA SPECIFIKACIJA br. RR 10/17 za usluge

### 1. Opis:

Izvršiti pružanje usluga primarne i specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite za zaposlenike TE Kakanj. Usluge pružanja se sastoje od angažovanja ljekara specijaliste medicine rada i medicinskog tehničara (vođenje kartoteke i po potrebi medicinske intervencije). Pružanje zdravstvenih usluga se odnosi na pružanje prve pomoći i hitnih intervencija, preventivno djelovanje u sprečavanju oboljenja vezano za tehnološki proces u TE, omogućavanje potpunog uvida u zdravstvenu zaštitu, kontrola poštivanja privremene spriječenosti za rada zaposlenika TE.

Radno vrijeme doktora ili vrijeme angažovanja je po potrebi naručioca (07.30- 13.30 sati).

Radno vrijeme medicinskog tehničara je po potrebi naručioca osam sati (07.00 – 15.30 sati)

Pružanje usluga vršiti u prostorijama ambulante TE Kakanj.

### 2. Obaveze Izvođača

Izvršiti nabavku i kontinuirano snadbjevanje ambulante sa štampanim obrascima (recepti, uputnice,...) i dokumentima koji su potrebni za normalan rad ambulanti u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast.

Izvršiti adekvatno zbrinjavanje i odvoz nastalog medicinskog otpada koji ne spada u kategoriju komunalnog otpada.

Preglede izvršiti u skladu sa važećim propisima iz ove oblasti.

### 3. Obaveze Naručioca

Izvršiti obezbjeđenje potrebne infrastrukture u vidu adekvatnog prostora za vršenje ovih usluga.

Izvršiti obezbjeđenje medicinskog tehničara TE koji će raditi na medicinskim intervencijama.

Izvršiti obaveno prisustvo zaposlenika koji će vršiti preglede u prostorijama ugovorne ustanove

Izvršiti sukcesivno plaćanje usluga po ispostavljanom računu.

### 4. Zahtjevi za kvalitet

U skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast

### 5. Garancija na izvršene radove/usluge

U skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast



**JP ELEKTROPRIVREDA BiH**

d.d. - Sarajevo

Podružnica Termoelektrana "Kakanj", Kakanj

6. Rok izvršenja-dinamika izvršenja  
Od potpisa ugovora 12 mjeseci sukcesivno

Uradio: (RR Salem Kobilica)

Inženjer/drugo ovlašteno lice

Datum: 14.06.2017 g.

Ovjerio: (Mehmed Ganić)

Rukov. Službe/RJ/  
Vodeći str. sar. SSU/ Ruk. SIKT/ Ruk.  
službe u UD

Datum: 14.06.2017 g.

Odobrio: (Mehmed Ganić)

Ruk. Sektora Pogona  
/ Službe u UD

Datum: 14.06.2017 g.

---

**Nacrt ugovora**

---

*J. Čuč*

---

UGOVOR broj - TK / 17

*NARUČILAC*

Javno preduzeće Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. - Sarajevo  
**Podružnica Termoelektrana "Kakanj"**  
Kakanj  
72240 Kakanj

I

*IZVRŠILAC*

---

**PREDMET UGOVORA**

**Zdravstvene usluge u  
Podružnici Termoelektrana "Kakanj" Kakanj**

Sarajevo, \_\_\_\_\_ 2017. godine

---

*J. Čuić*

**UGOVOR broj \_\_\_\_\_-TK/17**  
**zaključen u Sarajevu, dana: \_\_\_\_\_**

**UGOVORNE STRANE:**

1. **Javno preduzeće Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. - Sarajevo**, Vilsonovo šetalište 15, PDV broj: 200225150005, kojeg zastupa Bajazit Jašarević - Generalni direktor i dr. sci. Nevad Ikanović- Izvršni direktor za proizvodnju (u daljem tekstu : *Naručilac*)
2. \_\_\_\_\_ (Naziv preduzeća, adresa, sjedište), PDV broj: \_\_\_\_\_ kojeg zastupa: \_\_\_\_\_ (Ime i prezime lica ovlaštenog za zastupanje) ..... (upisti funkciju) (u daljem tekstu: *Izvršilac*)

**I PREDMET UGOVORA**

**Član 1.**

Predmet ovoga su zdravstvene usluge u Podružnici Termoelektrana "Kakanj" Kakanj, a prema Tenderskoj dokumentaciji Poziva broj: 2000020256 i ponudi broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, koje su u prilogu i čine sastavni dio ovog Ugovora.

**II UGOVORNA CIJENA**

**Član 2.**

*Varijanta 1 (za domaće dobavljače)*

Ukupna Ugovorna cijena za predmet Ugovora iz člana 1. ovoga Ugovora, bez poreza na dodatu vrijednost, iznosi:

navesti u formi \_\_\_\_\_ KM  
(Slovima: \_\_\_\_\_ KM)

Porez na dodatu vrijednost (17%) iznosi:

navesti u formi \_\_\_\_\_ KM  
(Slovima: \_\_\_\_\_ KM)

Ukupna Ugovorna cijena za predmet Ugovora iz člana 1. ovoga Ugovora, sa porezom na dodatu vrijednost iznosi :

navesti u formi \_\_\_\_\_ KM  
(Slovima: \_\_\_\_\_ KM)

*Varijanta 2 (za strane dobavljače)*

Ukupna Ugovorna cijena za predmet Ugovora iz člana 1. ovoga Ugovora, bez poreza na dodatu vrijednost, na paritetu navesti paritet , prema Incotermsu 2010, iznosi:

navesti u formi= \_\_\_\_\_ EUR  
(Slovima: \_\_\_\_\_ EUR)

U ugovornu cijenu nije uključen porez na dodatu vrijednost.

**III NAČIN FAKTURISANJA I PLAĆANJA**

**Član 3.**

Naručilac se obavezuje da će isplatu Ugovorne cijene izvršiti **sukcesivno** na sljedeći način:

- najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema sljedećih originalnih dokumenata:

- a) fakture koja glasi na JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo - Podružnica Termoelektrana "Kakanj" Kakanj, ispostavljene u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dodanu vrijednost,
- b) Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu izvršenih usluga potpisanog od strane ovlaštenih predstavnika Naručioca i Izvršioca.

---

#### IV ROK

##### Član 4.

*Izvršilac* se obavezuje da će predmetne usluge iz člana 1. ovog Ugovora izvršiti sukcesivno u roku od 12 (dvanaest) mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu, odnosno do utroška ugovorenih sredstava.

#### V OBAVEZE IZVRŠIOCA

##### Član 5.

*Izvršilac* se obavezuje da:

- da cjelokupne usluge iz člana 1. ovog Ugovora izvrši kao specijalizirano preduzeće za ovu vrstu poslova, a u skladu sa Ugovorom, prema pozivu za dostavu ponuda po posebnom režimu broj: 2000020256 od .07.2017. godine (tehničkom specifikacijom broj: RR 10/17 od 14.06.2017. godine), zakonskim propisima, nalogima Naručioca, tehničkim normativima, pravilima i standardima struke za ovu vrstu poslova,
- da imenuje kontakt osobu za realizaciju ove usluge, čiji zadaci uključuju usaglašavanje termina sa Naručiocem,
- da uslugu izvrši u roku i u skladu sa ovom specifikacijom,
- da izvrši nabavku i kontinuirano snadbjevanje ambulante sa štampanim obrascima (recepti, uputnice,...) i dokumentima koji su potrebni za normalan rad ambulanti u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast,
- da izvrši adekvatno zbrinjavanje i odvoz nastalog medicinskog otpada koji ne spada u kategoriju komunalnog otpada,
- da preglede izvrši u skladu sa važećim propisima iz ove oblasti,
- da po završetku posla Rukovodilac poslova, ili drugo ovlašteno lice Izvršioca na svom poslovnom pismu izradi, potpiše i dostavi na ovjeru licu zaduženom za nadzor **Zapisnik o primopredaji usluga**, a u Zapisnik o primopredaji se konstatuje obim i kvalitet izvršenih poslova, kao i eventualna kašnjenja.
- da obostrano potpisan Zapisnik o primopredaji usluga priloži uz ispostavljene račune jer je isti osnova za ispostavljanje računa za usluge.

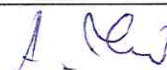
#### VI OBAVEZE NARUČIOCA

##### Član 6.

*Naručilac* se obavezuje da:

- da izvrši obaveze iz člana 3. ovog Ugovora,
- da imenuje kontakt osobu za realizaciju usluga,
- da izvrši obezbjeđenje potrebne infrastrukture u vidu adekvatnog prostora za vršenje ovih usluga,
- da obezbijedi medicinskog tehničara TE Kakanj koji će raditi na medicinskim intervencijama,
- da obezbijedi obavenu prisustvo zaposlenika koji će vršiti preglede u prostorijama ugovorne ustanove,
- da izvrši prijem usluga u skladu sa propisima kvalitetno izvršenih usluga, sa obostrano potpisanim zapisnikom.

---



## VII PODUGOVARANJE

### Član 7.

*Varijanta a) – Izvršilac se u Ponudi izjasnio da će vršiti podugovaranje*

Za izvršenje obaveza iz ovog Ugovora Izvršilac može angažovati podugovarače.

Naručilac neće odobriti zaključenje ugovora sa podugovoračem, ako on ne ispunjava uslove propisane članom 44. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

*Varijanta b) – Izvršilac se u Ponudi izjasnio da neće vršiti podugovaranje*

Izvršilac neće za izvršenje obaveza iz ovog Ugovora angažovati podugovarače

## VIII GARANCIJA ZA KVALITET ZA IZVRŠENE USLUGE

### Član 8.

Izvršilac daje Naručiocu garanciju za kvalitet kojom se obavezuje da će usluge izvesti kvalitetno, prema pravilima struke i zakonskim propisima za izvršenje navedenih usluga.

Naručilac će u pisanoj formi, bez odlaganja obavijestiti Izvršioca o bilo kakvom zahtjevu koji proizilazi iz ove garancije. Nakon prijema takve obavijesti, Izvršilac će u roku navedenom u obavijesti, izvršiti otklanjanje nedostataka o svom trošku. *Izvršilac* garantuje da će usluge biti izvršene stručno prema zakonskim i drugim važećim propisima, te garantuje da će sve poslove izvršiti u skladu sa zahtjevima *Naručioca*. Izvršilac se obavezuje da će usluge izvršiti stručno, kvalitetno i blagovremeno, te se obavezuje da će prilikom vršenja usluga koristiti sredstva koja imaju što manji uticaj na okolinu i zdravlje, te da će poštovati sve propise iz zaštite okoline. Naručilac će u pisanoj formi, bez odlaganja, obavijestiti *Izvršioca* o bilo kakvom zahtjevu koji proizilazi iz ove garancije. Nakon prijema takve obavijesti, *Izvršilac* će u roku navedenom u obavijesti, izvršiti otklanjanje nedostataka o svom trošku.

Ukoliko Izvršilac propusti da u vremenskom roku propisanom u obavijesti popravi oštećenja ili nedostatak, Naručilac može da:

1. sam ili putem trećeg lica popravi oštećenje ili nedostatak o trošku Izvršioca,
2. raskine ugovor i traži naknadu štete,

U hitnim slučajevima kada je nemoguće pravovremeno obavijestiti Izvršioca ili on po obaviještenju ne može da poduzme potrebne mjere, Naručilac može na račun Izvršioca obaviti taj posao. Naručilac je dužan da što prije obavijesti Izvršioca o preduzetoj radnji.

## IX UGOVORNA KAZNA

### Član 9.

Za svaki dan neopravdanog zakašnjenja u isporuci roba/usluga iz članu 1. ovog Ugovora, *Izvršilac* se obavezuje *Naručiocu* na ime ugovorne kazne platiti **1% (jedan promil)** od ukupno ugovorne cijene bez PDV-a iz člana 2. ovog Ugovora, a najviše **5% (pet posto)** ukupno ugovorne cijene bez PDV-a iz člana 2. ovog Ugovora.

U slučaju prijema usluga nakon isteka roka definisanog u članu 4. Ugovora *Naručilac* zadržava pravo na naplatu ugovorne kazne, koja će se izvršiti umanjnjem plaćanja faktirisanog iznosa u visini obračunate ugovorne kazne.

## X NAKNADA ŠTETE

### Član 10.

Izvršilac je dužan naknaditi štetu, koja nastupi iz djelovanja ili propuštanja Izvršioca ili njegovih zaposlenika ili podugovarača u izvršavanju ovog Ugovora.

A. (E)



---

## XI VIŠA SILA

### Član 11.

Pod višom silom se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, u vrijeme zaključenja ugovora, izbjeći ili otkloniti u toku realizacije istog i koje onemogućavaju izvršenje ugovornih obaveza, a pod uslovom da iste ne podrazumijevaju krivicu ili nemar ugovorne strane.

Pod događajima i okolnostima iz prethodnog stava smatraće se naročito: rat, poplava, požar, generalni štrajk i slični događaji.

Ukoliko dođe do pojave događaja i okolnosti koje se u smislu ovog Ugovora mogu smatrati višom silom, ugovorna strana koja se poziva na višu silu, je dužna na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah obavijestiti Naručioca o tom stanju i njegovim uzrocima, a najkasnije u roku od tri dana od dana nastanka više sile obavijestiti Naručioca i pisanim putem.

Ugovorna strana koja se poziva na višu silu će nastaviti sa izvršavanjem svojih obaveza iz Ugovora sve dok je to u razumnoj mjeri izvodivo, ukoliko nije, pisanim putem, drugačije naloženo od strane Naručioca.

U slučaju nastupanja događaja i okolnosti koji se mogu smatrati višom silom u smislu ovog člana Ugovora, nemogućnost ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati razlogom za raskid ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko je:

- (a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Ugovora, i
- (b) obavijestila drugu ugovornu stranu o nastupanju više sile na način definisan u stavu 3) ovog člana Ugovora i preduzetim mjerama na otklanjanje štetnih posljedica dejstava više sile.

## XII RASKID UGOVORA

### Član 12.

Ovaj Ugovor može prestati:

- a) sporazumnim raskidom,
- b) jednostranim raskidom, na način propisan zakonom i ovim Ugovorom i
- c) nastupom drugih okolnosti za prestanak ugovora u skladu sa važećim zakonima.

Ovaj Ugovor može biti raskinut iz sljedećih razloga:

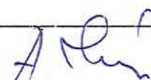
- a) na osnovu sporazuma ugovornih strana,
- b) jednostranim raskidom jedne od ugovornih strana u slučaju da druga ugovorna strana ne ispunjava obaveze iz Ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način,
- c) ako poslije zaključenja ugovora nastupe okolnosti koje otežavaju ispunjenje obaveza jedne od ugovornih strana,
- d) Izvršilac proglasi stečaj ili likvidaciju ili ne bude platežno sposoban na bilo koji drugi način,
- e) drugih razloga u skladu sa važećim zakonima.

Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane u slučaju da jedna od ugovornih strana ne ispunjava svoje ugovorne obaveze.

Ugovorna strana koja pokreće postupak za raskid ugovora iz razloga navedenog u stavu 2) tačka b) ovog člana Ugovora, obavezna je prije podnošenja zahtjeva za raskid ugovora dostaviti pisanu opomenu drugoj ugovornoj strani o neizvršavanju obaveza sa dodatnim rokom za ispunjenje tih obaveza.

U slučaju da ugovorna strana koja ne ispunjava obaveze iz Ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način, ni u ostavljenom roku ne ispuni obaveze iz Ugovora, ovaj Ugovor se smatra raskinutim.

---



---

### **XIII POVJERLJIVOST**

#### **Član 13.**

Ugovorne strane i njihovo osoblje ne mogu za vrijeme trajanja ovog Ugovora, kao i nakon prestanka njegovog važenja, u skladu sa zakonom, objaviti nikakvu povjerljivu informaciju koja se odnosi na zadatak, ovaj Ugovor ili poslovanje ugovornih strana, bez prethodne pisane saglasnosti ugovornih strana.

### **XIV RJEŠAVANJE SPOROVA**

#### **Član 14.**

Ugovorne strane će uložiti maksimalne napore, da sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa i uzajamnog povjerenja, riješe sve eventualne sporove koji se pojave u vezi sa ovim Ugovorom ili njegovom interpretacijom.

U slučaju da se spor između ugovornih strana u vezi sa ovim Ugovorom ne može sporazumno riješiti, isti će se povjeriti na rješavanje stvarno nadležnom sudu u Sarajevu.

### **XV PRIMJENA PRAVA**

#### **Član 15.**

Ugovor će se primjenjivati u skladu sa zakonima zemlje Izvršioca. Ugovorne strane su saglasne da se na međusobna prava i obaveze koje nisu regulisane ovim ugovorom primjenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

### **XVI OSTALE ODREDBE**

#### **Član 16.**

Sve izmjene ovog Ugovora mogu se vršiti isključivo i samo uz pisanu saglasnost ugovornih strana. Sva obavještenja, zahtjevi ili pristanci, načinjeni u saglasnosti sa ovim Ugovorom, biće u pisanoj formi i smatrat će se da su sačinjene onda kada su poslate drugoj ugovornoj strani ili ovlaštenom predstavniku te ugovorne strane.

#### **Član 17.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana.

---



---

**Član 18.**

Ovaj Ugovor je sačinjen na bosanskom jeziku u 6 (šest) istovjetnih originalnih primjeraka, po 3(tri) za svaku ugovornu stranu.

Za Naručioca

Za Izvršioca

Generalni direktor

Direktor

*Ime i prezime ovlaštene osobe  
prodavca*

*Bajazit Jašarević*

Izvršni direktor za proizvodnju

*dr.sci Nevad Ikanović*

*Broj:*

*Datum:*

*Broj:*

*Datum:*

Napomena: Konačan tekst ugovora Ugovorne strane će precizirati nakon odabira najpovoljnijeg ponuđača.