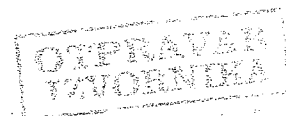


Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine

Notar  
Emir Šeper  
Zenica



IZVORNIK  
OPU-IP 525/2016

Dana 15.11.2016. godine, u utorak u 10:00 sati, ja Beganović Denis kao Zamjenik Notara Šeper Emira, sa službenim sjedištem u Zenici i sa poslovnim prostorijama u ulici Aska Borića 26, po pozivu direktora Društva JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. – Zenica, gđin. Topalović Nisveta, pozvan sam da prisustvujem LXX sjednici Skupštine JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. – Zenica, sa sjedištem u Zenici u ulici Stjepana Radića broj 2, te notarski obradim Odluku o usvajanju Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. – Zenica.

JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. – Zenica, upisano u registar društava Općinskog suda u Zenici Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-09-000992 od 19.10.2009. godine, Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-09-001317 od 23.12.2009. godine, Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-10-000079 od 14.01.2010. godine, Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-10-001367 od 14.09.2010. godine, Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-10-001707 od 19.01.2011. godine, Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-11-000713 od 23.06.2011. godine, Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-11-001342 od 18.11.2011. godine, Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-12-001182 od 05.11.2012. godine, Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-13-000113 od 07.02.2013. godine, Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-13-000308 od 07.03.2013. godine, Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-14-000716 od 17.06.2014. godine, Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-15-000254 od 12.03.2015. godine, MBS upisa: 43-01-0185-09 (stari broj: 1-7870), u čije ime i za čiji račun postupa Punomoćnik:-----

Gđin. Skopljak Almedin, sin Muhameda, sa prebivalištem u Sarajevu u ulici Džamijska br. 17, čiji identitet sam utvrdio u ličnu kartu broj: 290 K00 A6A izdata od MUP KS Sarajevo Novo Sarajevo, sa rokom važenja do 10.05.2023. godine, JMBG: 0412965172099 (u daljem tekstu: Punomoćnik osnivača).-----

Punomoćnik osnivača je za notarsku obradu priložio Punomoć JP Elektroprivreda d.d. – Sarajevo broj: 01-06-35086/16 od 14.11.2016. godine. godine za učešće u radu Skupštine i odlučivanje na Skupštini Društva, iz koje sam utvrdio da je gđin. Skopljak Almedin ovlašten da u ime i za račun osnivača JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo može donijeti Odluku o usvajanju Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. – Zenica.-----

Ova Punomoć biće prepisana i priložena uz ovu Odluku. -----

Za današnju Skupštinu između ostalog predložen je sljedeći dnevni red: -----

- o Donošenje Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. – Zenica.-----

Na osnovu člana 234. Zakona o privrednim društvima («Službene novine Federacije BiH», broj: 81/15), te člana 99. Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. – Zenica OPU-IP: 322/2009 od 25.09.2009. godine, Notar Emir Šeper iz Zenice, Skupština Društva na LXX sjednici održanoj dana 15.11.2016. godine, u mom prisustvu, donosi: -----

**STATUT**  
**JP Elektroprivreda BiH d.d.- Sarajevo,**  
**Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica**

**I OSNOVNE ODREDBE**

**Član 1.**  
**(Predmet Statuta)**

- (1) Statutom JP Elektroprivreda BiH d.d.- Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja Zenica“ d.o.o.- Zenica (u daljem tekstu: Društvo) uređuju se: -----
- a) statusna obilježja (firma i znak, sjedište, djelatnost, zastupanje i predstavljanje, pravni položaj i odgovornost, te organizacija Društva); -----
  - b) Etički kodeks, poslovna tajna, zabrana konkurencije; -----
  - c) visina osnovnog kapitala, način povećanja i smanjivanja osnovnog kapitala, raspodjela dobiti, način formiranja i korištenja fonda rezervi, način pokrića gubitaka; -----
  - d) razvoj i poslovanje Društva i zaštita okoline; -----
  - e) upravljanje i način donošenja odluka, sastav, način imenovanja i razrješenja, ovlaštenja i odgovornosti organa Društva, -----
  - f) računovodstveno-revizijski standardi i revizija; -----
  - g) oblici povezivanja; postupak promjene oblika, statusne promjene i prestanak Društva;
  - h) postupak nabavke; nedopuštene i ograničene aktivnosti Društva; -----
  - i) opći akti; -----
  - j) organizovanje radnika; -----
  - k) postupak izmjena i dopuna statuta i -----
  - l) prijelazne i završne odredbe. -----

**Član 2.**  
**(Djelatnosti)**

- (1) Društvo obavlja djelatnosti proizvodnje i prerade mrkog uglja kao i druge djelatnosti utvrđene Statutom Društva.-----

**Član 3.**  
**(Vrijednosti i misija)**

- (1) Polazeći od svog značaja i karaktera djelatnosti, misija Društva je: -----

- a) preduzimanje mjera i aktivnosti radi ostvarivanja kontinuirane i kvalitetne proizvodnje;
- b) preduzimanje odgovarajućih mjera radi osiguranja stabilnosti u radu i poslovanju, dostizanju visokog stepena efikasnosti u poslovanju i održivog razvoja Društva;
- c) ostvarivanje poslovnih odnosa po tržišnim uvjetima privređivanja, u skladu sa zakonom i Ugovorom o vođenju poslova, te aktima kojima se reguliraju sistem i politika cijena i odnosa sa kupcima;
- d) efikasno pružanje usluga kupcima i transparentnost u poslovanju;
- e) profesionalni razvoj i socijalna sigurnost radnika.

**Član 4.**  
**(Historijat Društva)**

- (1) Društvo je osnovano 27.05.1999. godine i registrovano je u skladu sa važećim propisima kod Kantonalnog suda u Zenici na dan 27.05.1999. godine, registarski broj subjekta upisa 1-7870, rješenjem broj: U/I-483/99. sa izmjenama upisa na dan 09.12.2003.godine, broj rješenja: U/I 1660/03.
- (2) Vlasnik 100% udjela po osnovu Ugovora broj: OPU-IP: 426/09, od 24.07.2009. godine, te Aneksa br: 1 na isti ugovor broj: OPU-IP: 525/09, od 27.08.2009.godine, je Javno preduzeće Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo.

**II STATUSNA OBILJEŽJA**

**Član 5.**  
**(Firma)**

- (1) Firma Društva glasi:

**JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo,  
Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica**

- (2) Skraćena firma Društva glasi:

**JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo, ZD RMU „Zenica“ d.o.o. - Zenica**

- (3) U svom poslovanju Društvo koristi firmu u obliku punom ili skraćenom, u kome je isto upisano u sudski registar.

**Član 6.**  
**(Pečat i štambilj)**

- (1) Društvo ima svoj pečat i štambilj.

- (2) Pečat Društva je okruglog oblika, veličine 30 mm, sa kružno upisanim tekstom:

**JP Elektroprivreda BiH d.d.- Sarajevo,  
Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.- Zenica,  
sa dva ukrštena rudarska čekića u sredini i sa označenim brojem pečata.**

- (3) Štambilj Društva je pravougaonog oblika, veličine 65 x 40 mm, na kome je upisan tekst: -----

JP Elektroprivreda BiH d.d.- Sarajevo,  
Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica,  
sa označenim brojem štambilja.

Ispod ovih riječi je prostor za upisivanje broja, datuma prijema i broja priloga  
Iznad cjelokupnog teksta štambilja je znak sa dva ukrštena rudarska čekića.

Član 7.  
(Znak)

- (1) Društvo ima amblem.-----
- (2) Amblem Društva čini znak sa logotipom.-----
- (3) Znak je određen sa sastavljenim trapezom i polukrugom unutar kojeg se nalazi krug sa dva ukrštena rudarska čekića. Po donjem oboju polukruga na zelenoj podlozi piše: Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.- Zenica, a ispod kraće stranice trapeza na crnoj podlozi upisana je godina osnivanja, 1880. Krug u kome se nalaze rudarski čekići je u gornjoj polovini zelen, a u donjoj crn.-----

Član 8.  
(Upotreba pečata, štambilja i znaka)

- (1) Odredbe o upotrebi pečata, štambilja i znaka, kao i njihov broj, čuvanje i rukovanje utvrdit će se posebnim aktom Društva.-----

Član 9.  
(Poslovna korespondencija)

- (1) Sva poslovna pisma i narudžbe Društva moraju sadržavati: -----
- (a) punu firmu i adresu sjedišta Društva; -----
- (b) naziv i sjedište institucije i broj pod kojim je Društvo upisano u registar;-----
- (c) broj računa sa nazivom i sjedištem finansijskih organizacija kod kojih Društvo ima otvorene račune i-----
- (d) porezni broj Društva. -----
- (2) U korespondenciji sa inostranstvom Društvo može koristiti i podatke iz stava 1. na engleskom jeziku.-----

Član 10.  
(Sjedište )

- (1) Sjedište Društva je u Zenici, u ulici Stjepana Radića broj 2.-----

(2) Adresa sjedišta Društva može biti izmijenjena odlukom Nadzornog odbora, uz informisanje Skupštine Društva, na prvoj narednoj sjednici.-----

(3) Navedena izmjena mora biti upisana u registar nadležnog suda.-----

**Član 11.**  
**(Klasifikacija djelatnosti)**

(1) U skladu sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 64/07) i Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 („Službeni glasnik BiH“, broj: 47/10) djelatnosti Društva su kako slijedi:-----

- 02.40 Pomoćne usluge u šumarstvu-----
- 05.20 Vađenje lignita-----
- 08.11 Vađenje ukrasnog kamena i kamena za gradnju, krečnjaka, gipsa, krede i škriljevca---
- 08.12 Djelatnost kopova šljunka i pijeska; vađenje gline i kaolina-----
- 09.90 Pomoćne djelatnosti za ostalo vađenje ruda i kamena-----
- 09.90 Pomoćne djelatnosti za ostalo vađenje ruda i kamena-----
- 23.70 Rezanje, oblikovanje i obrada kamena-----
- 24.33 Hladno oblikovanje i profiliranje-----
- 25.11 Proizvodnja metalnih konstrukcija i njihovih dijelova-----
- 25.12 Proizvodnja vrata i prozora od metala-----
- 25.21 Proizvodnja radijatora i kotlova za centralno grijanje-----
- 25.29 Proizvodnja ostalih metalnih cisterni, rezervoara i sličnih posuda-----
- 25.50 Kovanje, presovanje, štancanje i valjanje metala; metalurgija praha-----
- 25.61 Površinska obrada i prevlačenje metala-----
- 25.62 Mašinska obrada metala-----
- 25.71 Proizvodnja sječiva-----
- 25.72 Proizvodnja brava i okova-----
- 25.73 Proizvodnja alata-----
- 25.91 Proizvodnja čeličnih buradi i sličnih posuda od čelika-----
- 25.92 Proizvodnja ambalaže od lakih metala-----
- 25.93 Proizvodnja proizvoda od žice, lanaca i opruga-----
- 25.94 Proizvodnja veznih i vijčanih proizvoda-----
- 25.99 Proizvodnja ostalih gotovih proizvoda od metala, d.n. -----
- 26.11 Proizvodnja elektroničkih komponenata-----
- 27.11 Proizvodnja elektro motora, generatora i transformatora-----
- 27.12 Proizvodnja uređaja za distribuciju i kontrolu električne energije-----
- 27.33 Proizvodnja elektro instalacijskog materijala-----
- 27.40 Proizvodnja električne opreme za rasvjetu-----
- 27.51 Proizvodnja električnih aparata za domaćinstvo-----
- 27.90 Proizvodnja ostale električne opreme-----
- 28.11 Proizvodnja motora i turbina, osim motora za avione i motorna vozila-----
- 28.12 Proizvodnja hidrauličnih pogonskih uređaja-----
- 28.13 Proizvodnja ostalih pumpi i kompresora-----
- 28.14 Proizvodnja ostalih slavina i ventila-----
- 28.15 Proizvodnja ležajeva, prijenosnika te prijenosnih i pogonskih elemenata-----

- 28.21 Proizvodnja peći, ložišta i plamenika-----
- 28.22 Proizvodnja uređaja za dizanje i prenošenje-----
- 28.25 Proizvodnja rashladne i ventilacijske opreme, osim za domaćinstvo-----
- 28.29 Proizvodnja ostalih mašina za opće namjene, d.n. -----
- 28.41 Proizvodnja mašina za obradu metala-----
- 28.49 Proizvodnja ostalih alatnih mašina-----
- 28.92 Proizvodnja mašina za rudnike, kamenolome i građevinarstvo-----
- 28.99 Proizvodnja ostalih mašina za posebne namjene, d.n. -----
- 29.31 Proizvodnja električne i elektroničke opreme za motorna vozila-----
- 32.50 Proizvodnja medicinskih i stomatoloških instrumenata i pribora -----
- 32.99 Ostala prerađivačka industrija, d.n. -----
- 33.11 Popravak proizvoda od metala-----
- 33.12 Popravak mašina-----
- 33.13 Popravak elektroničke i optičke opreme-----
- 33.14 Popravak električne opreme-----
- 33.20 Instaliranje industrijskih mašina i opreme-----
- 41.10 Organizacija izvođenja građevinskih projekata-----
- 41.20 Gradnja stambenih i nestambenih zgrada-----
- 42.11 Gradnja cesta i autocesta-----
- 42.12 Gradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica-----
- 42.13 Gradnja mostova i tunela-----
- 42.21 Gradnja cjevovoda za tečnosti i plinove-----
- 42.22 Gradnja vodova za električnu struju i telekomunikacije-----
- 42.91 Gradnja hidrograđevinskih objekata-----
- 42.99 Gradnja ostalih građevina niskogradnje, d.n. -----
- 43.11 Uklanjanje građevina-----
- 43.12 Pripremni radovi na gradilištu-----
- 43.13. Ispitivanje terena za gradnju bušenjem i sondiranjem-----
- 43.21 Elektro instalacijski radovi-----
- 43.22 Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju-----
- 43.29 Ostali građevinski instalacijski radovi-----
- 43.32 Ugradnja stolarije-----
- 46.51 Trgovina na veliko računarima, perifernom opremom i softverom-----
- 46.52 Trgovina na veliko elektroničkim i telekomunikacijskim dijelovima i opremom-----
- 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama-----
- 46.63 Trgovina na veliko mašinama za rudarstvo i građevinarstvo-----
- 46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem-----
- 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom-----
- 46.71 Trgovina na veliko krutim, tečnim i plinovitim gorivima i srodnim proizvodima-----
- 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama-----
- 46.73 Trgovina na veliko drvom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom-----
- 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacijskim materijalom, uređajima i opremom za vodovod i grijanje-----
- 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima-----
- 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima-----
- 46.77 Trgovina na veliko ostacima i otpacima-----

- 47.11 Trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavnicama pretežno hranom, pićima i duhanskim proizvodima-----
- 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavnicama-----
- 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijaliziranim prodavnicama-----
- 47.41 Trgovina na malo računarima, perifernim jedinicama i softverom u specijaliziranim prodavnicama-----
- 47.42 Trgovina na malo telekomunikacijskom opremom u specijaliziranim prodavnicama----
- 47.53 Trgovina na malo tepisima i prostiračima za pod, zidnim i podnim oblogama u specijaliziranim prodavnicama-----
- 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za rasvjetu i ostalim proizvodima za -----  
domaćinstvo u specijaliziranim prodavnicama-----
- 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijaliziranim prodavnicama-----
- 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, gnojivom, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijaliziranim prodavnicama-----
- 47.77 Trgovina na malo satovima i nakitom u specijaliziranim prodavnicama-----
- 47.78 Ostala trgovina na malo novom robom u specijaliziranim prodavnicama-----
- 49.31 Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika-----
- 49.39 Ostali kopneni prijevoz putnika, d.n. -----
- 49.41 Cestovni prijevoz robe-----
- 49.42 Usluge preseljenja-----
- 52.10 Skladištenje robe-----
- 52.24 Pretovar tereta-----
- 55.90 Ostali smještaj-----
- 56.10 Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane-----
- 56.21 Djelatnosti kateringa-----
- 56.29 Ostale djelatnosti pripreme i usluživanja hrane-----
- 59.20 Djelatnosti snimanja zvučnih zapisa i izdavanja muzičkih zapisa-----
- 63.99 Ostale informacijske uslužne djelatnosti, d.n. -----
- 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina-----
- 68.20 Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing) -----
- 68.31 Agencija za poslovanje nekretninama-----
- 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu ili na osnovu ugovora-----
- 69.20 Računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti; porezno savjetovanje-----
- 70.21 Odnosi s javnošću i djelatnosti saopćavanja-----
- 70.22 Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem-----
- 71.11 Arhitektonske djelatnosti-----
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje-----
- 71.20 Tehničko ispitivanje i analiza-----
- 72.19 Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama-----
- 72.20 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u društvenim i humanističkim naukama-----
- 73.11 Agencije za promociju (reklamu i propagandu) -----
- 73.12 Oglašavanje putem medija-----
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja-----
- 74.10 Specijalizirane dizajnerske djelatnosti-----
- 74.20 Fotografске djelatnosti-----
- 74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, d.n. -----

- 77.12 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) kaminona-----  
 77.39 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara, d.n. -----  
 77.40 Davanje u zakup (leasing) prava na upotrebu intelektualnog vlasništva i sličnih proizvoda osim radova koji su zaštićeni autorskim pravima-----  
 80.20 Usluge zaštite uz pomoć sigurnosnih sistema-----  
 81.10 Pomoćne djelatnosti upravljanja zgradama-----  
 81.21 Osnovno čišćenje zgrada-----  
 81.22 Ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata-----  
 81.29 Ostale djelatnosti čišćenja-----  
 82.30 Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova-----  
 82.91 Djelatnosti agencija za prikupljanje i naplatu računa te kreditnih kancelarija-----  
 82.99 Ostale poslovne pomoćne uslužne djelatnosti, d.n. -----  
 84.25 Djelatnosti vatrogasne službe-----  
 85.60 Pomoćne uslužne djelatnosti u obrazovanju. -----

(2) Vanjskotrgovinsko poslovanje Društva je: -----

- Uvoz i izvoz roba iz registrovane djelatnosti;-----
- Trgovina na veliko prehrambenim proizvodima;-----
- Trgovina na veliko neprehrambenim proizvodima.-----

(3) Društvo će vršiti i usluge u vanjskotrgovinskom prometu u okviru registrovane djelatnosti.-----

### Član 12. (Ostali poslovi)

(1) Društvo može, u skladu s zakonom, da obavlja i druge poslove koji se uobičajeno obavljaju uz djelatnosti upisane u registar društava u obimu i na način koji su potrebni za poslovanje, a ne predstavljaju obavljanje tih poslova kao redovne djelatnosti. -----

(2) Društvo obavlja i sljedeće poslove: periodični pregledi i ispitivanje sredstava rada i opreme u industriji i rudnicima sa podzemnom i površinskom eksploatacijom, periodični pregledi i ispitivanje fizičkih, hemijskih i bioloških štetnosti i mikro klime u radnim i pomoćnim industrijskim prostorima i prostorima rudnika sa površinskom i podzemnom eksploatacijom, izdavanje dokumentacije i isprava iz oblasti zaštite na radu, vezanih za navedene poslove.-----

### Član 13. (Zastupanje i predstavljanje)

(1) Društvo zastupaju i predstavljaju Direktor i izvršni direktori u skladu s Ugovorom o vođenju poslova, ovim Statutom i posebnim aktom Uprave Društva.-----

(2) U zastupanju Društva Direktor i izvršni direktori su ograničeni zadacima i raspoloživim sredstvima utvrđenim planovima i poslovnom politikom.-----



(3) Direktor i izvršni direktori iz stava 2. ovog člana mogu dati pisanu punomoć drugom licu za zastupanje u okviru svojih prava i ovlaštenja.-----

(4) Direktor i izvršni direktori mogu, u skladu s zakonom, svoja ovlaštenja prenijeti i na drugo lice putem generalne ili pojedinačne punomoći.-----

**Član 14.**

**(Zastupanje i predstavljanje u vanjskotrgovinskom poslovanju)**

(1) Lica iz člana 13. stav 1. su ovlaštena i za zastupanje i predstavljanje Društva u vanjskotrgovinskom poslovanju.-----

**Član 15.**

**(Obavljanje određenih poslova)**

(1) Radnik kome je povjereno obavljanje određenih poslova u okviru djelatnosti Društva može poduzimati radnje, zaključivati i ispunjavati poslove koje se uobičajeno obavljaju ili proizilaze iz prirode povjerenih poslova.-----

**Član 16.**

**(Prokura)**

(1) Direktor daje i opoziva prokuru (pojedinačnu ili zajedničku) fizičkom licu u ili izvan Društva uz pisanu saglasnost Nadzornog odbora, koja se upisuju u registar društava.---

(2) Prokurista je dužan kod zastupanja uz svoj potpis staviti naznaku da nastupa kao prokurist.-----

**Član 17.**

**(Pravni položaj i odgovornost)**

(1) Društvo u pravnom prometu istupa u svoje ime i za svoj račun u okviru poslova iz registrovane djelatnosti, odnosno u okviru svoje pravne sposobnosti.-----

(2) Za obaveze stvorene u pravnom prometu Društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom, osim prirodnih bogatstava i dobara u opštoj upotrebi, koja su Društvu data na upravljanje i korištenje.-----

(3) Društvo može stupati u pravne odnose kao posrednik ili zastupnik.-----

(4) Dijelovi Društva, pogoni, radne jedinice i službe ne mogu istupati u pravnom prometu sa trećim licima.-----

**Član 18.**

**(Organizacija Društva)**

(1) Društvo je jedinstven pravni subjekt.-----

- (2) Društvo se organizuje na funkcionalnom, procesno-radnom i teritorijalnom principu, čime se omogućava uspješno izvršavanje funkcije, efikasnost u upravljanju, uspješnost u poslovanju, operativnost u donošenju odluka i obaveznost njihovog sprovođenja.

**Član 19.**  
**(Organizacione jedinice)**

- (1) Organizacione jedinice Društva su pogoni, sektori i službe, kako slijedi:

- a) Uprava Društva;  
b) Službe Uprave;

- (2) Pogoni za eksploataciju i preradu uglja:

- a) Pogon "Stara jama";  
b) Pogon "Raspotočje";  
c) Pogon "Stranjani";  
d) Pogon PK „Mošćanica“;  
e) Pogon "Separacija";

- (3) Sektori:

- f) Tehnički sektor;  
g) Sektor za razvoj, projektovanje i investicije;  
h) Sektor za ekonomske poslove;  
i) Sektor za pravne, opšte i kadrovske poslove;

- (4) Proces rada u Društvu i organizacionim jedinicama iz prethodnog stava organizuje se i ostvaruje u grupama, radnim jedinicama, službama, obračunskim jedinicama, odjeljenjima, referatima i na kraju izvršiocima.

**Član 20.**  
**(Osnovi unutrašnje organizacije)**

- (1) Osnove unutrašnje organizacije Društva utvrđuju Nadzorni odbor na prijedlog Uprave Društva.

**III ETIČKI KODEKS, POSLOVNA TAJNA I ZABRANA KONKURENCIJE**

**Član 21**  
**(Etički kodeks)**

- (1) Etički kodeks predstavlja integralni dio obaveza i odgovornosti Uprave i Nadzornog odbora odnosno radnika Društva.

- (2) Nadzorni odbor utvrđuje prijedlog Etičkog kodeksa koji usvaja Skupština Društva.

- (3) Etički kodeks Društva sadrži obavezno pravila o: sukobu interesa, povjerljivosti, fer postupanju, pravila o zabrani konkurencije, davanju kredita ili pozajmica, zabrani odavanja poslovne tajne, zaštiti i ispravnoj upotrebi sredstava Društva, postupanju u skladu s važećim propisima kao i internim aktima Društva, prijavljivanju nezakonitog ili neetičkog ponašanja, upoznavanju s pravilima Etičkog kodeksa Društva, kao i izjavu kojom se propisuje dužnost stručnog i savjesnog postupanja, zaštite imovine Društva, postupanja u skladu s zakonima, propisima i smjericama i prijavljivanja protivpravnog ponašanja.

- (4) Kršenje pravila usvojenog Etičkog kodeksa Društva predstavlja osnov za opoziv ili otkaz ugovora o radu, na osnovu provedenog postupka utvrđenog opštim aktima Društva.

**Član 22.**  
**(Poslovna tajna)**

- (1) Poslovnom tajnom smatraju se informacije o poslovanju Društva za koje je očito da bi prouzrokovale značajniju štetu Društvu, ako dođu u posjed trećeg lica, bez saglasnosti Uprave.

- (2) Nadzorni odbor, na prijedlog Uprave, donosi Pravilnik o poslovnoj tajni Društva kojim utvrđuje:

- a) informacije koje se imaju smatrati poslovnom tajnom;
- b) odgovorne osobe za njihovo čuvanje;
- c) osobe ovlaštene za saopštavanje i način saopštavanja informacija, kao i
- d) ostala pitanja u vezi sa poslovnom tajnom, uključujući i sankcije.

- (3) Zabrana odavanja poslovne tajne traje najmanje jednu godinu poslije prestanka radnog odnosa, odnosno nakon prestanka angažmana u Društvu, u skladu s Pravilnikom o poslovnoj tajni.

**Član 23.**  
**(Zabrana konkurencije)**

- (1) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora, Direktor i ostali članovi Uprave i prokurist Društva ne smiju bez odobrenja nadležnog organa Društva u tom svojstvu ili kao zaposleni u drugom društvu ili kao samostalni poduzetnik sudjelovati u djelatnosti koja je ili bi mogla biti u konkurentnom odnosu s djelatnošću Društva.

- (2) Odobrenje iz stava 1. ovog člana daje:

- a) Nadzorni odbor za predsjednika i člana Nadzornog odbora;
- b) Nadzorni odbor za članove Uprave Društva i
- c) Uprava Društva za prokuristu.

- (3) Zabrana iz stava (1) ovog člana traje jednu godinu poslije prestanka radnog odnosa, odnosno nakon prestanka angažmana u Društvu.

(4) Prekršaj pravila o zabrani konkurencije povlači sankcije utvrđene Etičkim kodeksom za lica navedena u stavu 1. ovog člana, a Društvo ima pravo na naknadu štete i ostala prava u skladu sa Zakonom.

(5) Zabrana konkurencije i sankcije za prekršaj pravila o zabrani konkurencije za radnike Društva utvrđeni su Pravilnikom o radu Društva i Etičkim kodeksom Društva.

**Član 24.**  
**(Interesi)**

(1) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora, Direktor Društva i izvršni direktori, zastupnici i prokuristi dužni su prijaviti Nadzornom odboru svaki direktan ili indirektan interes u pravnom licu sa kojim Društvo ima ili namjerava stupiti u poslovni odnos.

(2) U slučaju iz stava (1) ovog člana, predsjednik i članovi Nadzornog odbora ne mogu odlučivati o pitanjima koja se tiču odnosa Društva i drugih pravnih lica u kojima predsjednik ili član Nadzornog odbora imaju direktni ili indirektni finansijski interes.

(3) U slučaju iz stava (1) ovog člana, Direktor i izvršni direktori mogu učestvovati u tom poslovnom odnosu na osnovu pisane saglasnosti Nadzornog odbora.

**IV OSNOVNI KAPITAL**

**Član 25.**  
**(Visina osnovnog kapitala)**

(1) Osnovni kapital Društva iznosi:

**34.387.479,26 KM**

(slovima: tridesetčetirimilionatristotineosamdesetsedamhiljadačetiristofinesedamdesetdevet  
26/100 KM) u novcu i

**172.884.187,29 KM**

(slovima: stotinusedamdesetdvamilionaosamstotinaosamdeset  
četirihiljadestotinuosamdesetsedam i 29/100 KM) u stalnim sredstvima.

(2) Imovinu Društva čine stvari (pokretne i nepokretne), prava i novac.

(3) Cjelokupan osnovni kapital Društva je u vlasništvu Javnog preduzeća Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. – Sarajevo.

(4) Ovlaštenja i obaveze vlasnika kapitala vrše organi Vladajućeg društva u obimu utvrđenom Statutom i ostalim aktima Vladajućeg društva.

**Član 26.**  
**(Povećanje osnovnog kapitala)**

(1) Na osnovu Odluke Skupštine Društva osnovni kapital se može povećati na način da se izvrši uplata ili unošenje novih uloga iz nominiranog kapitala.

(2) Povećanje osnovnog kapitala može se vršiti i iz rezervi ukoliko finansijski izvještaj i izvještaj revizora za posljednju poslovnu godinu pokažu da nema nepokrivenih gubitaka.-----

(3) Ukoliko se povećanje osnovnog kapitala Društva vrši iz rezervi u tom slučaju se povećava iznos udjela.-----

**Član 27.**  
**(Smanjenje osnovnog kapitala)**

(1) Odluku o smanjenju osnovnog kapitala, na prijedlog Nadzornog odbora, donosi Skupština Društva.-----

(2) Na osnovu Odluke Skupštine Društva može se vršiti i smanjenje osnovnog kapitala, ali ne ispod iznosa koji je utvrđen Zakonom.-----

(3) Kada se vrši smanjenje osnovnog kapitala, obaveza je Društva da Odluku o smanjenju osnovnog kapitala objavi u Službenim novinama Federacije BiH.-----

(4) Nakon objavljivanja Odluke o smanjenju osnovnog kapitala podnosi se prijava za upis smanjenja osnovnog kapitala u sudski registar.-----

**Član 28.**  
**(Raspodjela dobiti)**

(1) U svakoj finansijskoj godini Nadzorni odbor Društva, na bazi utvrđenog iznosa neto dobiti izražene u revidiranom finansijskom izvještaju, utvrđenom u skladu sa važećim propisima, Skupštini Društva predlaže iznos, ukoliko takav postoji, da se za datu finansijsku godinu rasporedi kao dobit.-----

(2) Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao dobit, Nadzorni odbor će voditi računa o ukupnim finansijskim obavezama Društva u godini na koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto dobiti potrebnog Društvu u toj finansijskoj godini za realizaciju plana poslovanja Društva, kao i iznos kapitalnih izdataka, te drugih investicija neophodnih za pravilno održavanje i rast Društva.-----

(3) Da bi iznos dobiti iz stava (1) ovog člana bio raspoređen, prijedlog Nadzornog odbora Društva mora biti usvojen na Skupštini Društva.-----

**Član 29.**  
**(Obaveza usklađivanja sa finansijskim obavezama)**

(1) Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao dobit, Uprava Društva će voditi računa o ukupnim finansijskim obavezama Društva u godini na koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto dobiti potrebnog Društvu u toj finansijskoj godini za realizaciju plana poslovanja Društva, kao i iznos kapitalnih izdataka, te drugih investicija neophodnih za pravilno održavanje i rast Društva.-----

**Član 30.**  
(Fond obaveznih rezervi)

- (1) Društvo formira obavezne rezerve u skladu sa Zakonom.

**Član 31.**  
(Pokriće gubitka)

- (1) Ukoliko Društvo na kraju finansijske godine iskaže gubitak, isti se može pokrivati iz obaveznih rezervi Društva, te na druge načine utvrđene Zakonom.
- (2) Odluku o pokriću gubitka Društva donosi Skupština Društva na obrazložen prijedlog Nadzornog odbora Društva.
- (3) Nadzorni odbor Društva nije ovlašten da predlaže za rezerve više od jedne polovine neto dobiti raspoložive za raspodjelu.

**Član 32.**  
(Donošenje odluke o pokriću gubitka)

- (1) Odluku o pokriću gubitka Društva donosi Skupština Društva na obrazložen prijedlog Uprave Društva uz prethodno pribavljeno mišljenje Nadzornog odbora.

**Član 33.**  
(Rezerve do polovine neto dobiti)

- (1) Uprava Društva nije ovlaštena da predlaže za rezerve više od jedne polovine neto dobiti raspoložive za raspodjelu.

**V UDJELI**

**Član 34.**  
(Knjiga udjela)

- (1) Uprava Društva, u skladu s Zakonom, dužna je voditi knjigu udjela na način kojim se osigurava tačna i potpuna evidencija o članovima Društva i njihovim udjelima.
- (2) Uprava Društva dužna je odmah upisati svaku izmjenu podataka upisanih u knjigu udjela.

**Član 35.**  
(Prijenos i prijelaz udjela)

- (1) Udio Društva je prenosiv.
- (2) Prijenos udjela vrši se ugovorom na osnovu odluke Skupštine Društva uz saglasnost Skupštine Vladajućeg društva.
- (3) Prijenos i prijelaz udjela ima pravni učinak prema Društvu od trenutka upisa u knjigu udjela.

(4) Ako nije upisan u knjigu udjela, prenos i prijelaz udjela proizvodi pravni učinak prema Društvu od dana zaključivanja pravnog posla na osnovu kojeg se vrši prenos udjela.---

(5) Uprava Društva dužna je prijaviti za upis u registar društava promjene u knjizi udjela.

## VI RAZVOJ, PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLINE

### Član 36. (Razvoj)

(1) Prilikom planiranja razvoja Društvo:-----

- a) prati, prihvata i primjenjuje savremena kretanja u razvoju i tehnologiji u djelatnostima Društva; -----
- b) vodi jedinstvenu politiku razvoja Društva; -----
- c) razvija sistem i sektor usluga; -----
- d) racionalno investira u izgradnju i instaliranje kapaciteta; -----
- e) kontinuirano unapređuje organizaciju rada i poslovno upravljanje; -----
- f) ostvaruje saradnju sa subjektima iz zemlje i inostranstva te organizacijama, organima i institucijama međunarodnog karaktera; -----
- g) stvara uslove za razvoj ljudskih resursa i-----
- h) stalno preduzima mjere u očuvanju i zaštiti okoline. -----

### Član 37. (Planiranje)

(1) Društvo planira razvoj i poslovanje i donosi dugoročni plan razvoja i trogodišnje planove poslovanja.-----

(2) Planski dokumenti Društva obavezno se usklađuju s planskim dokumentima Vladajućeg društva.-----

### Član 38. (Trogodišnji plan)

(1) Uprava Društva će izraditi i nadgledati realizaciju trogodišnjeg plana poslovanja. -----

(2) Direktor Društva dužan je trogodišnji plan predložiti Upravi Vladajućeg društva prije upućivanja na usvajanje. -----

(3) Nakon usvajanja trogodišnjeg plana poslovanja Uprava Društva će isti dostaviti Odjelu za internu reviziju Vladajućeg društva.-----

### Član 39. (Sadržaj trogodišnjih planova)

(1) Trogodišnji plan poslovanja sadrži naročito: -----

1. predviđanje prihoda i rashoda; -----
2. kapitalne izdatke predložene za period koji plan poslovanja obuhvata; -----
3. izvor finansija predloženih za navedene kapitalne izdatke, te druge poslovne ciljeve;
4. sve zajmove čije uzimanje je planirano u periodu koji plan poslovanja obuhvata; -----
5. garancije čije je davanje predloženo za osiguranje tih kredita; -----
6. prijedloge za obrazovanje ili kupovinu novih društava ili poslova (bilo u cjelini ili djelimično) ili prodaju bilo kojeg od zavisnih društava, te kadrovsku popunu kao i prateće rashode za ove aktivnosti; -----
7. prijedloge za korištenje i raspodjelu dobiti za period koji obuhvata plan poslovanja i
8. plan prihoda i rashoda mora odražavati planirane aktivnosti Društva. -----

**Član 40.**  
**(Usaglašavanje planova)**

- (1) Trogodišnji plan poslovanja za period za koji je donesen, predstavlja osnov poslovnih aktivnosti Društva. -----
- (2) Uprava Društva godišnje usaglašava plan poslovanja, te u slučaju potrebe, a u skladu sa ciljevima istog, predlaže revidiranje i usaglašavanje istog, radi prilagođavanja kretanjima na komercijalnom tržištu. -----

**Član 41.**  
**(Zaštita okoline)**

- (1) Društvo je, u obavljanju svoje djelatnosti i poslova, dužno poduzimati sve mjere zaštite okoline i unapređenja sistema upravljanja okolinskim aspektima, u skladu s važećim propisima i standardima iz domena zaštite okoline i prirodnih resursa. -----
- (2) Društvo je dužno da se pridržava okolinske politike, strateških ciljeva i programa zaštite okoline utvrđene Pravilnikom o zaštite okoline i drugim internim aktima, te da osigura implementaciju načela održivog razvoja, odnosno Strategije zaštite okoline, Strategije upravljanja vodama i drugih strateških dokumenata Federacije Bosne i Hercegovine i šireg okruženja. -----

**VII UPRAVLJANJE DRUŠTVOM**

**Član 42.**  
**(Organi Društva)**

(1) Organi Društva su:-----

1. Skupština; -----
2. Nadzorni odbor; -----
3. Uprava (menadžment); -----



**Član 43.**

(Obavezna primjena zakona, ugovora, uputstava Vladajućeg društva )

- (1) Organi Društva rade u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, drugim zakonskim i podzakonskim aktima, Ugovorom o vođenju poslova, pojedinačnim obavezujućim uputstvima Vladajućeg društva, ovim Statutom i drugim općim aktima Društva.-----

**Član 44.**

(Skupština)

- (1) Skupština Društva se, u pravilu, održava u Zenici.-----
- (2) Funkciju Skupštine Društva vrši Vladajuće društvo preko punomoćnika kojeg imenuje Nadzorni odbor Vladajućeg društva.-----
- (3) Skupštinom predsjedava punomoćnik Vladajućeg društva.-----
- (4) Skupština bira zapisničara.-----
- (5) Pripremanje, sazivanje, način rada i odlučivanje na Skupštini Društva uređuje se Poslovníkom o radu Skupštine.-----

**Član 45.**

(Sazivanje Skupštine)

- (1) Skupštinu saziva Uprava Društva: -----
- a. po vlastitoj inicijativi, -----
- b. po pisanom zahtjevu člana Uprave, Nadzornog odbora Društva, člana Naddzornog odbora Društva ili Vladajućeg društva. -----
- (2) Ukoliko, u slučaju iz stava (1) tačka b. ovog člana Uprava u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva ne sazove Skupštinu, podnositelj zahtjeva iz stava (1) tačka b. ovog člana može Skupštinu sazvati neposredno:-----
- (3) Skupština se saziva po potrebi, a najmanje jedanput godišnje i u toku godine kada Društvo ostvari gubitak veći od petine osnovnog kapitala prema posljednjem godišnjem obračunu.-----
- (4) Poziv za Skupštinu se dostavlja preporučenom poštom, telefaksom ili elektronskom poštom najmanje 8 dana prije datuma održavanja.-----
- (5) U pozivu se određuje dnevni red i dostavljaju materijali za svaku tačku dnevnog reda.-----
- (6) Vladajuće društvo, može u roku od 3 dana od prijema poziva za Skupštinu, izvršiti dopunu dnevnog reda.-----
- (7) O pojedinim pitanjima određenim posebnim aktom Vladajućeg Društva može se odlučivati pisanim glasanjem bez sazivanja izvršiti dopunu dnevnog reda.-----

- (8) O pojedinim pitanjima određenim posebnim aktom Vladajućeg Društva može se odlučivati pisanim glasanjem bez sazivanja Skupštine.-----

**Član 46.**

**(Otkazivanje zakazane Skupštine)**

- (1) Zakazanu Skupštinu Društva sazivač može otkazati u slučaju promjene okolnosti - sticanja uslova koje nameću potrebu donošenja bitno drugačijih odluka, odnosno akata od onih koji su predloženi.-----

**Član 47.**

**(Nadležnost Skupštine)**

- (1) Skupština Društva: -----
- a) odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala; -----
  - b) odlučuje o usvajanju godišnjeg izvještaja o poslovanju Društva, koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaje revizora i izvještaj Nadzornog odbora; -----
  - c) odlučuje o raspodjeli dobiti na obrazložen prijedlog Uprave, uz prethodno pribavljeno mišljenje Nadzornog odbora; -----
  - d) odlučuje o načinu pokrića gubitka; -----
  - e) donosi Statut kao i izmjene i dopune odredaba Statuta, saglasno Zakonu; -----
  - f) donosi Etički kodeks Društva, na prijedlog Nadzornog odbora; -----
  - g) odlučuje o spajanju sa drugim društvima i pripajanju drugih društava; -----
  - h) odlučuje o promjeni oblika i podjeli Društva; -----
  - i) odlučuje o prestanku Društva sa provođenjem likvidacije i o odobravanju početnog likvidacionog bilansa i završnog računa po okončanju postupka likvidacije; -----
  - j) odlučuje o kupovini, prodaji, razmjeni, uzimanju ili davanju u lizing, uzimanju kredita, i drugim transakcijama, direktno ili posredstvom zavisnih društava, u toku poslovne godine u obimu većem od jedne trećine (1/3) knjigovodstvene vrijednosti imovine Društva po bilansu stanja na kraju prethodne godine, kao i o takvoj transakciji u manjem obimu za čije odobrenje je ovlašten Nadzorni odbor, ako on takvu predloženu transakciju nije odobrio jednoglasnom odlukom; -----
  - k) odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora pojedinačno; -----
  - l) odlučuje o naknadama članovima Nadzornog odbora u skladu sa zakonom; -----
  - m) utvrđuje razvojnu i poslovnu politiku Društva; -----
  - n) donosi poslovnik o svom radu, koji sadrži operativne i funkcionalne aspekte rada; -----
  - o) odlučuje o imenovanju zastupnika Društva kada su tužilac Nadzorni odbor i Uprava ili njihovi članovi u postupku za pobijanje i poništenje odluke Skupštine Društva; -----
  - p) donosi Dugoročni plan razvoja; -----
  - q) razmatra izvještaje Nadzornog odbora i vanjskog revizora; -----
  - r) odlučuje o iznosu sredstava koja će se izdvajati za donacije u tekućoj poslovnoj godini u skladu sa obavezujućim Uputstvom Vladajućeg društva; -----
  - s) odlučuje i o drugim pitanjima bitnim za poslovanje Društva, u skladu sa zakonom i ovim Statutom. -----

- (2) Posebnim aktom Vladajućeg društva će biti uređeno za koje odluke će Skupštini Društva biti potrebna saglasnost nadležnih organa Vladajućeg društva.-----

**Član 48.**

**(Obaveza prethodnog pisanog mišljenja)**

- (1) Prilikom odlučivanja na Skupštini punomoćnik Vladajućeg društva, mora dobiti prethodno pisano mišljenje Nadzornog odbora Vladajućeg društva o slijedećim pitanjima:-----
- a) izvještaji o poslovanju; -----
  - b) raspodjela dobiti; -----
  - c) pokriće gubitka; -----
  - d) planovi poslovanja; -----
  - e) imenovanju i razrješavanju članova Nadzornog odbora i-----
  - f) o drugim pitanja koja to posebnom odlukom zatraži Nadzorni odbor ili Skupština Vladajućeg društva. -----

**Član 49.**

**(Izveštaj o radu Skupštine)**

- (1) Skupština podnosi izvještaje o radu i poslovanju Vladajućem društvu najmanje jednom godišnje.-----
- (2) Izveštaj o radu i poslovanju uključuje izvještaj iz člana 48. stav 1. tačka 2. ovog Statuta. -----

**Član 50.**

**(Glasanje u Skupštini)**

- (1) Glasanje u Skupštini se vrši na način utvrđen zakonom i Poslovnikom o radu Skupštine.-----
- (2) Glasanje se može vršiti i pismeno.-----

**Član 51.**

**(Zapisnik Skupštine)**

- (1) O radu Skupštine Društva sastavlja se zapisnik koji mora biti sačinjen u zakonskom roku i obavezno sadržavati elemente utvrđene zakonom i koji obavezno potpisuju punomoćnik Vladajućeg društva i zapisničar. Sastavni dio zapisnika su dokumenti, prijedlozi i izvještaji pripremljeni za Skupštinu. -----
- (2) Zapisnik iz stava 1. ovog člana obavezno sadrži:-----
- a) firmu i adresu sjedišta Društva; -----
  - b) mjesto i vrijeme održavanja Skupštine; -----
  - c) ime i prezime punomoćnika Vladajućeg društva, zapisničara; -----

- d) dnevni red; -----
- e) donesene odluke; -----
- f) podatke o glasanju; -----
- g) prigovore na odluku Skupštine. -----

(3) Sekretar Društva je dužan osigurati da se zapisnik sačini najkasnije u roku od 30 dana od dana održavanja Skupštine.-----

(4) Sekretar Društva je obavezan i odgovoran za trajno čuvanje zapisnika, evidencija o prisustvu i odlučivanju na Skupštini, obavještenja i poziva, te izvještaja i isprava koje su podnesene Skupštini.-----

**Član 52.**  
**(Nadzorni odbor)**

(1) Nadzorni odbor Društva čine tri člana, koje imenuje i razrješava Skupština Društva.---

(2) Postupak predlaganja kandidata i postupak izbora članova Nadzornog odbora utvrđuje se u posebnoj Odluci koju donosi Nadzorni odbor Vladajućeg društva.-----

(3) Prvu konstituirajuću sjednicu Nadzornog odbora saziva Sekretar Društva u roku od 15 dana od dana održavanja Skupštine na kojoj je izabran Nadzorni odbor.-----

(4) Na konstituirajućoj sjednici, Nadzorni odbor jednog od svojih članova bira za Predsjednika Nadzornog odbora.-----

(5) Nadzorni odbor, može razriješiti člana Nadzornog odbora s dužnosti predsjednika, uz istovremeno imenovanje jednog od svojih članova za predsjednika Nadzornog odbora.-----

(6) Članovi Nadzornog odbora moraju imati univerzitetsku diplomu visoke stručne spreme, te iskustvo i stručnost u oblastima iz registrovanih djelatnosti Društva. -----

**Član 53.**  
**(Mandat članova Nadzornog odbora)**

(1) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora biraju se na mandat od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora bez ograničenja, s tim da po isteku perioda od dvije godine od dana imenovanja, Skupština Društva glasa o povjerenju članovima Nadzornog odbora.-----

(2) Ako za vrijeme trajanja mandata predsjednik ili član Nadzornog odbora prestane ispunjavati uslove za imenovanje, odnosno ako nastanu smetnje za obavljanje dužnosti, obavezan je o tome bez odlaganja obavjestiti Nadzorni odbor i Upravu Društva.-----

- (3) U slučaju prijevremenog prestanka članstva u Nadzornom odboru, mandat novoimenovanog člana Nadzornog odbora traje do isteka mandata člana Nadzornog odbora koji su imenovani prilikom imenovanja cijelog Nadzornog odbora, a nisu razriješeni.-----
- (4) U slučaju da do dana isteka mandata članovima Nadzornog odbora Društva ne bude izvršen izbor novih članova na period predviđen Statutom Društva, vrši se imenovanje privremnih članova Nadzornog odbora Društva.-----
- (5) Izbor privremenih članova Nadzornog odbora vrši se na način i po postupku utvrđenom posebnom Odlukom koju donosi Nadzorni odbor Vladajućeg društva, na period do izbora članova Nadzornog odbora na predviđeni mandat, a najduže 6 mjeseci.-----
- (6) Odredba stava (4) i (5) ovog člana analogno se primjenjuje i u slučaju kada član Nadzornog odbora bude razriješen dužnosti prije isteka perioda na koji je imenovan, odnosno kada mu iz bilo kojeg razloga prestane funkcija člana Nadzornog odbora.-----

**Član 54.**  
**(Postupanje prema Društvu)**

- (1) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora dužni su svoje obaveze i odgovornosti izvršavati u skladu s interesima Društva i ne mogu obavljati konkurentnu djelatnost Društva bez obavještanja i saglasnosti drugih članova Nadzornog odbora.-----
- (2) Član Nadzornog odbora koji postupi sa dužnom pažnjom, u skladu sa zakonom, ne odgovara za štetu koja iz takve procjene nastane za Društvo.-----

**Član 55.**  
**(Razrješenje člana Nadzornog odbora)**

- (1) Skupština Društva može razriješiti Predsjednika i članove Nadzornog odbora i prije isteka perioda na koje su imenovani, u slučaju:-----
- a) kada svojim radom nanose štetu Društvu; -----
  - b) kada započnu obavljanje djelatnosti konkurentne djelatnostima Društva,-----
  - c) kada se u toku trajanja mandata steknu uslovi koji čine smetnju za članstvo u Nadzornom odboru,-----
  - d) kada djeluju suprotno Etičkom kodeksu, odnosno ne postupaju u skladu s Etičkim kodeksom,-----
  - e) kada svjesno ili nesvjesno daju ovlaštenje za obavljanje ograničenih aktivnosti utvrđenih ovim Statutom, čija je posljedica materijalna šteta po Društvo, -----
  - f) kada nije u mogućnosti ili ne vrši funkciju člana Nadzornog odbora,-----
  - g) promjene vlasništva nad kapitalom Društva,-----
  - h) nezakonitog i nesavjesnog izvršavanja obaveza, odnosno nepostupanja sa potrebnom pažnjom,-----
  - i) kada Skupština odbije usvojiti godišnji izvještaj Društva, koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora i Nadzornog odbora,-----

- (4) Izuzetno, u hitnim slučajevima Nadzorni odbor odluku može donijeti i na drugi način (putem telefaksa, elektronskom poštom) utvrđen Poslovníkom o radu Nadzornog odbora.

**Član 58.**  
**(Nadležnost Nadzornog odbora)**

- (1) Nadzorni odbor Društva nadležan je da:
1. nadzire poslovanje Društva,
  2. nadzire rad Uprave Društva,
  3. usvaja izvještaj Uprave o poslovanju po polugodišnjem obračunu i godišnjem obračunu, sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i izvještajem revizije,
  4. podnosi Skupštini godišnji izvještaj o poslovanju Društva koji obavezno uključuje izvještaj revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i plan poslovanja za narednu poslovnu godinu,
  5. imenuje i razrješava Upravu i Sekretara Društva u skladu sa odlukom Vladajućeg društva,
  6. utvrđuje prijedlog Etičkog kodeksa i predlaže ga Skupštini,
  7. predlaže način pokrića gubitka,
  8. odobrava kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje u leasing i druge transakcije imovinom, direktno ili posredstvom zavisnih društava Društva u toku poslovne godine u obimu od 15% do 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Društva, po bilansu stanja na kraju prethodne godine,
  9. predlaže skupštini kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje u lizinig, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom, direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu većem od 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Društva po bilansu stanja na kraju prethodne godine;
  10. obrazuje povremene komisije i druga tijela i utvrđuje njihov sastav i zadatke,
  11. donosi Pravilnik o nabavkama, na prijedlog Uprave i nadzire njegovo provođenje,
  12. donosi Pravilnik o organizaciji Društva, na prijedlog Uprave Društva,
  13. donosi Pravilnik o zaštiti na radu,
  14. donosi i druga akta iz svoje nadležnosti,
  15. donosi poslovnik o radu Nadzornog odbora koji sadrži operativne i funkcionalne aspekte rada Nadzornog odbora,
  16. razmatra izvještaje o nabavci i prijavljuje nadležnim organima sve eventualne prevare ili zloupotrebe,
  17. daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave za raspodjelu dobiti,
  18. daje pisano ovlaštenje za ograničene aktivnosti, utvrđene ovim Statutom,
  19. daje upute Upravi za provođenje preporuka u vezi sa uočenim nepravilnostima,
  20. utvrđuje prijedloge akata o kojima odlučuje Skupština Društva,
  21. nadzire Upravu i Direktora u primjeni preporuka datih od Odjela za internu reviziju Vladajućeg društva i vanjskog revizora,
  22. daje saglasnost na Poslovnik o radu Uprave kojim se uređuju operativni i funkcionalni aspekti rada,
  23. odlučuje o imenovanju zastupnika Društva kada je tužilac Uprava u postupku za pobijanje i poništenje odluke Skupštine,

24. podnosi Skupštini izvještaj o donesenim pravilnicima i poslovnicima iz nadležnosti Nadzornog Odbora, -----
25. usvaja godišnji Izvještaj (Elaborat) o popisu sredstava i obaveza Društva, -----
26. Donosi odluku o osnivanju i prestanku podružnica i-----
27. Donosi Trogodišnji plan poslovanja uz prethodnu saglasnost Nadzornog odbora Vladajućeg društva. -----
28. Donošenje planova poslovanja uz prethodnu saglasnost Vladajućeg društva -----

(2) Posebnim aktom Vladajućeg društva će biti uređeno za koje odluke će Nadzornom odboru Društva biti potrebna saglasnost nadležnih organa Vladajućeg društva.-----

#### Član 59.

##### (Posebne obaveze)

- (1) U funkciji interne kontrole, u smislu odredaba ovog Statuta, Nadzorni odbor ima obavezu i odgovornost osigurati: -----
  - a) da akti Društva sadrže detaljne odredbe o disciplinskom i pravičnom postupku smjenjivanja za odgovorna lica i-----
  - b) utvrđivanje stimulativnih mjera za poboljšanje i vrednovanje rada i poslovanja u Društvu.-----

(2) Predsjednik Nadzornog odbora može povjeriti jednom od članova Nadzornog odbora vršenje neposrednog nadzora nad provođenjem pojedinih odredbi iz stava 1. ovog člana.-----

(3) U slučaju iz stava 2. ovog člana Predsjednik Nadzornog odbora je solidarno odgovoran sa članom Nadzornog odbora kojem je povjereno izvršenje zadatka iz stava 1. ovog člana. -----

#### Član 60.

##### (Prestanak članstva u Nadzornom odboru)

- (1) Predsjedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje članstvo u Nadzornom odboru ako:-----
  - a) ih Skupština razriješi prije isteka perioda na koji su imenovani, iz razloga utvrđenih Zakonom i članom 57. ovog Statuta; -----
  - b) budu imenovani u Upravu Društva; -----
  - c) podnesu ostavku; -----
  - d) nastajanjem smetnji za obavljanje dužnosti; -----
  - e) drugih objektivnih razloga. -----

#### Član 61.

##### (Ostavka Predsjednika Nadzornog odbora)

- (1) U slučaju podnošenja ostavke na funkciju predsjednika Nadzornog odbora, a ne i na članstvo u Nadzornom odboru, Nadzorni odbor odlučuje o podnesenoj ostavci na funkciju predsjednika.-----

- (2) U slučaju podnošenja ostavke na članstvo u Nadzornom odboru člana Nadzornog odbora, Nadzorni odbor konstatuje podnošenje ostavke, te utvrđuje i Skupštini Društva upućuje prijedlog odluke kojom se odlučuje o prihvatanju ostavke.-----
- (3) Predsjednik, odnosno član Nadzornog odbora koji je podnio ostavku dužan je da obavlja dužnosti predsjednika, odnosno člana Nadzornog odbora do odluke Nadzornog odbora, odnosno Skupštine Društva o prihvatanju ostavke. -----
- (4) U slučaju iz stava 1. ovog člana Nadzorni odbor može, kada to utvrdi opravdanim, predložiti Skupštini da se predsjednik koji je podnio ostavku razriješi i članstva u Nadzornom odboru.-----

### Član 62.

#### (Obavljanje poslova iz nadležnosti predsjednika Nadzornog odbora)

- (1) Ako predsjednik Nadzornog odbora koji je podnio ostavku ne želi da obavlja poslove iz nadležnosti predsjednika ili svojim činjenjem, odnosno nečinjenjem ometa normalan rad Nadzornog odbora, prava i dužnosti predsjednika Nadzornog odbora će do proglašenja novog predsjednika obavljati član Nadzornog odbora kojeg za to ovlasti Nadzorni odbor.-----
- (2) Lice iz stava 1. će prava i dužnosti predsjednika Nadzornog odbora obavljati do proglašenja novog predsjednika.-----
- (3) Član Nadzornog odbora kojeg za to ovlasti Nadzorni odbor će akta koja donosi Nadzorni odbor potpisivati sa naznakom „za predsjednika Nadzornog odbora“.-----
- (4) U slučaju prihvatanja ostavke, odnosno razrješenja Predsjednika Nadzornog odbora, Nadzorni odbor za predsjednika proglašava jednog od ostalih članova Nadzornog odbora. Ukoliko se član Nadzornog odbora, kojeg predloži Nadzorni odbor za predsjednika, izjasni da ne prihvata dužnost predsjednika, iz razloga koje Nadzorni odbor prihvati kao opravdane, Nadzorni odbor će, nakon što prihvati ostavku kandidata za predsjednika, za predsjednika proglasiti onog člana Nadzornog odbora kojeg predloži Nadzorni odbor, a koji prihvata tu dužnost. -----
- (5) Odlukom iz stava 1. ovog člana ne mijenja se period na koji je izabran Nadzorni odbor. -----
- (6) Način rada i odlučivanja Nadzornog odbora, u slučaju iz stava 1. ovog člana, uređuje se Poslovníkom o radu Nadzornog odbora.-----

### Član 63.

#### (Uprava Društva)

- (1) Uprava Društva organizuje rad i rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja Društvo i odgovara za zakonitost poslovanja.-----
- (2) Upravu čine:-----



- Direktor Društva, -----
- Izvršni direktor za tehničke poslove i-----
- Izvršni direktor za ekonomsko-pravne poslove. -----

(3) Poslovníkom o radu Uprave će se definisati da se odluke donose glasanjem, te da u slučaju podijeljenog broja glasova prisutnih članova Uprave, odlučujući glas ima Direktor Društva.-----

(4) Radom Uprave rukovodi Direktor.-----

#### Član 64.

##### (Postupak izbora i imenovanja Uprave)

(1) Članovi Uprave Društva biraju se na način i po postupku utvrđenim posebnom Odlukom koju donosi Nadzorni odbor Vladajućeg društva.-----

(2) Članove Uprave imenuje Nadzorni odbor uz prethodnu saglasnost Nadzornog odbora Vladajućeg društva.-----

#### Član 65.

##### (Uslovi za imenovanje i nespojivost funkcije članova Uprave)

(1) Za Direktora i izvršne direktore može biti imenovano lice koje ispunjava slijedeće uslove:-----

- a) da ima visoku stručnu spremu, tehničke ili ekonomske ili pravne struke i
- b) da ima iskustvo i stručnost u oblastima od značaja za rad i poslovanje Društva.

(2) Konkretni uslovi za članove Uprave utvrdit će se Pravilnikom o organizaciji Društva.-----

(3) Za Direktora i izvršne direktore ne može biti imenovano lice ako obavlja funkciju koja je nespojiva sa funkcijom Direktora i izvršnih direktora ili ako vrši funkciju u političkim strankama.-----

#### Član 66.

##### (Mandat Uprave)

(1) Mandat članovima Uprave je četiri godine i na istu funkciju mogu biti ponovo birani.--

(2) Mandat Direktora i izvršnih direktora počinje teći istovremeno, što će se konstatovati posebnim aktom Nadzornog odbora Društva.-----

(3) U slučaju prijevremenog razrješenja dužnosti člana Uprave iz razloga propisanih Statutom Društva, saglasnost na razrješenje, kao i prijedlog novog kandidata vrši se na period do isteka mandata članova Uprave koji nisu razrješeni, po postupku izbora i imenovanja članova Uprave utvrđenom Odlukom Vladajućeg društva.-----

## Član 67.

## (Ugovor)

- (1) Položaj, ovlaštenja, prava i odgovornosti Direktora uređuje se ugovorom između Nadzornog odbora i Direktora u skladu sa odredbama ovog Statuta.
- (2) Položaj, ovlaštenja, prava i odgovornosti izvršnih direktora uređuje se, u skladu sa odredbama ovog Statuta, ugovorom između Direktora i izvršnih direktora uz predhodno odobrenje Nadzornog odbora.
- (3) Uprava Vladajućeg društva daje saglasnost na ugovore sa Direktorom i Izvršnim direktorima Društva i obezbjeđuje saglasnost nadležnih organa propisanih važećim propisima.

## Član 68.

## (Nadležnost Uprave)

- (1) Uprava je nadležna za:
- a) organizaciju i vođenje poslova Društva,
  - b) predlaganje osnova poslovne politike,
  - c) donošenje općih akata iz nadležnosti Uprave,
  - d) zastupanje Društva prema trećim licima, staranje i odgovornost za zakonitost poslovanja Društva,
  - e) obezbjeđenje postupanja svih odgovornih lica u skladu sa Etičkim kodeksom,
  - f) izvještavanje Nadzornog odbora, redovno i na njegov zahtjev,
  - g) provedbu Etičkog kodeksa,
  - h) izradu i nadgledanje realizacije planova poslovanja,
  - i) izradu provedbenih propisa za postupak nabavki i provedbu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, u skladu s ugovorom o vođenju poslova,
  - j) izradu provedbenih akata iz oblasti zaštite na radu,
  - k) pripremu i predlaganje pravilnika koje donosi Nadzorni odbor,
  - l) pripremu prijedloga o raspodjeli dobiti,
  - m) zapošljavanje i otpuštanje radnika, u skladu sa postupcima utvrđenim u pravilnicima, te važećim zakonima,
  - n) donošenje Poslovnika o radu Uprave koji sadrži operativne i funkcionalne aspekte rada, uz saglasnost Nadzornog odbora,
  - o) pripremu i predlaganje Nadzornom odboru donošenja odgovarajućih odluka, izradu izvještaja, studija, analiza, planova rada i programa razvoja i preduzimanje mjere za njihovo sprovođenje,
  - p) odlučivanje o kupovini, prodaji, razmjeni, uzimanju ili davanju u lizing, uzimanju kredita i drugim transakcijama, direktno ili posredstvom zavisnih društava, u toku poslovne godine, u obimu do 15% knjigovodstvene vrijednosti imovine Društva po bilansu stanja na kraju prethodne godine, ali za namjene utvrđene godišnjim planom poslovanja za koja su obezbijeđena sredstva i to do iznosa za pojedine od ovih namjena koji će biti utvrđeni posebnom odlukom Nadzornog odbora,
  - q) predlaganje imenovanja i razrješenja predstavnika Društva u organima i tijelima zavisnih društava,

- r) podnošenje polugodišnjih i godišnjih izvještaja o poslovanju Nadzornom odboru Društva i Odboru za reviziju vladajućeg Društva, -----
- s) donošenje akata iz člana 103. stav 2. ovog Statuta po prijedlozima Direktora i/ili nadležnih Izvršnih direktora i-----
- t) obavljanje drugih poslova koji po svojoj prirodi spadaju u nadležnost Uprave. -----

(2) Uprava je odgovorna za organizovanje i sprovođenje poslova zaštite na radu.-----

(3) Članovi Uprave Društva dužni su raditi u dobroj namjeri i sa dužnom pažnjom, svoje obaveze i odgovornosti izvršavati u najboljem interesu Društva, te postupati prema Društvu lojlanio i savjesno u skladu sa zakonom i Etičkim kodeksom Društva.-----

(4) Član Uprave Društva koji postupi sa dužnom pažnjom, u skladu sa zakonom, ne odgovara za štetu koja iz takve procjene nastane za Društvo.-----

#### Član 69.

##### (Prenos dužnosti Uprave)

(1) Uprava može na jednog ili više svojih članova, uz jednoglasnu pisanu saglasnost Nadzornog odbora, prenijeti na pojedinačno izvršavanje:-----

- a) dosljedno provođenje Etičkog kodeksa, -----
- b) osiguranje da sva odgovorna lica postupaju u skladu sa Etičkim kodeksom, tako što će se protiv lica koja krše navedeni kodeks provesti odgovarajući postupak,-----
- c) donošenje provedbenih akata kojim će se urediti postupak nabavke u skladu s Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, Pravilnikom o nabavkama i ugovorom o vođenju poslova,-----
- d) nadziranje radnika u implementaciji Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, te odredaba provedbenog propisa o nabavci u Društvu i-----
- e) podnošenje izvještaja o nabavci Nadzornom odboru u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora o nabavci.-----

(2) Uprava će biti odgovorna za vršenje nadzora i izvršenje svake od navedenih dužnosti i odgovornosti.-----

#### Član 70.

##### (Direktor)

(1) Direktor Društva organizuje rad i rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja Društvo i odgovara za zakonitost poslovanja. -----

(2) Pored navedenog Direktor, u skladu s Zakonom i ovim Statutom:-----

- a) rukovodi radom Uprave, -----
- b) donosi pojedinačna akta, u skladu sa opštim aktima Društva, -----
- c) formira stručno konsultantska tijela za pojedina pitanja kao i radna tijela (komisije, ekspertne grupe, projektne, radne i druge pojedine ekspertne timove i slično), -----
- d) predlaže osnove poslovne politike, -----

- e) imenuje i razrješava: -----
- f) rukovodice organizacionih jedinica i-----
- g) rukovodioce sektora i samostalnih službi organiziranih uz izvršne direktore, na prijedlog nadležnog izvršnog direktora, -----
- h) vrši usklađivanje i usmjeravanje rada izvršnih direktora, radi izvršenja zajedničkih funkcija Društva, -----
- i) odlučuje o razvoju i edukaciji ljudskih resursa, u skladu s planovima poslovanja, -----
- j) odlučuje o pravima i odgovornostima radnika, u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima na način utvrđen ovim Statutom, -----
- k) zaključuje ugovore Društva, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, -----  
potpisuje akte koje donosi Uprava Društva i-----
- l) obavlja i druge poslove i funkcije koje su mu zakonom, Statutom, odnosno općim aktom stavljene u nadležnost. -----

**Član 71.**

**(Nadležnost i ovlaštenje izvršnih direktora)**

- (1) Izvršni direktori, u vršenju zajedničkih funkcija Društva, organizuju rad, zastupaju i predstavljaju Društvo i odgovaraju za zakonitost poslovanja u poslovima i obimu utvrđenim Pravilnikom o organizaciji Društva i Odlukom o utvrđivanju i rasporedu ovlaštenja koju donosi Uprava Društva.-----
- (2) Izvršni direktori su, pored navedenih nadležnosti ovlašteni za organizaciju, rukovođenje i koordinaciju rada, međusobno i sa sektorima u organizacionim cjelinama iz svoje nadležnosti. -----
- (3) Izvršni direktori su odgovorni za pripremu akata i dokumenata za odlučivanje na Upravi Društva, svako iz djelokruga svoje nadležnosti, kao i za neposredno rukovođenje i organizaciju rada u obimu utvrđenim Pravilnikom o organizaciji Društva, Odlukom o utvrđivanju i rasporedu ovlaštenja i odlukama kojim se utvrđuju posebna ovlaštenja izvršnih direktora.-----

**Član 72.**

**(Prestanak funkcije članovima Uprave)**

- (1) Direktor i izvršnim direktorima prestaje funkcija po slijedećim osnovama:-----
- a) istekom vremena na koji je imenovan, -----
- b) sporazumno, -----
- c) ostavkom, -----
- d) razrješanjem, shodno razlozima utvrđenim u članu 277. Zakona o privrednim društvima i članom 56.ovog Statuta, -----
- e) prestankom radnog odnosa u Društvu, -----
- f) nastupanjem smetnji za obavljanje funkcije Uprave, -----
- g) izmjenom Statuta kojom se ukida mjesto člana Uprave i-----
- h) drugih razloga objektivne prirode. -----

- (2) Ako član Uprave podnese ostavku ili sporazumno prestane biti član Uprave dužan je nastaviti obavljanje poslova u otkaznom roku koji utvrdi Nadzorni odbor i koji ne može biti kraći od 30 dana. -----

**Član 73.**  
**(Imenovanje vršilaca dužnosti)**

- (1) U slučaju da do dana isteka mandata članovima Uprave Društva ne budu imenovani novi članovi, vrši se imenovanje vršilaca dužnosti članova Uprava Društva.-----
- (2) Imenovanje vršilaca dužnosti članova Uprave Društva vrši se na način i po postupku utvrđenom posebnom Odlukom koju donosi Nadzorni odbor Vladajućeg Društva, na period do izbora članova Uprave Društva na predviđeni mandat, a najduže 6 mjeseci.--
- (3) Odredba stava (1) i (2) ovog člana analogno se primjenjuje i u slučaju kada član Uprave Društva bude razriješen dužnosti prije isteka perioda na koji je imenovan, odnosno kada mu iz bilo kojeg razloga prestane funkcija člana Uprave.-----

**Član 74.**  
**(Sekretar Društva)**

- (1) Nadzorni odbor Društva imenuje i razrješava Sekretara, na osnovu pismene saglasnosti Nadzornog odbora Vladajućeg društva. -----
- (2) Odredbe o postupku izbora i imenovanja članova Uprave analogno se primjenjuju na postupak imenovanja Sekretara.-----
- (3) Uprava Vladajućeg društva daje saglasnost na ugovor sa Sekretarom i obezbjeđuje saglasnost nadležnih organa propisanih važećim propisima.-----
- (4) Sekretar Društva je odgovoran za: -----
- a) vođenje registra zapisnika Skupštine i Nadzornog odbora; -----
  - b) čuvanje dokumenata utvrđenih zakonom i Statutom, osim finansijskih izvještaja;-----
  - c) pripremu sjednica i vođenje zapisnika Skupštine i Nadzornog odbora; -----
  - d) obavlja i druge poslove i funkcije koje su mu Statutom, odnosno općim aktom Društva date u nadležnost. -----
- (5) Sekretar Društva je ovlašten za provođenje odluka Skupštine, Nadzornog odbora i Direktora.-----

**Član 75.**  
**(Razrješenje odgovornih lica)**

- (1) Odgovorna lica su: -----
- a) predsjednik i članovi Nadzornog odbora, -----
  - b) Direktor i izvršni direktori, -----

- c) sekretar Društva, -----
- d) rukovodioci organizacionih jedinica, -----
- e) lica imenovana od strane Nadzornog odbora, Uprave, -----
- f) rukovodioci projekata, članovi projektnih timova, -----
- g) kao i svako lice kojem je zakonom, ovim Statutom i općim aktima dodijeljena nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svako lice za koje se sa razlogom može reći da takva nadležnost potpada pod odredbe njegovog ugovora o radu ili djelokrug njegovih poslova i radnih zadataka u Društvu. -----

**Član 76.**

**(Razlozi za razrješenje odgovornog lica po skraćenom postupku)**

- (1) Razlozi za razrješenje odgovornog lica u Društvu, po skraćenom postupku, su slijedeći:-----
- a) neispunjavanje odgovornosti, u skladu sa zakonom i drugim opštim aktima Društva,
- b) ostvarenje rezultata poslovanja ispod planiranih, a što nije posljedica faktora koji se nisu mogli predvidjeti i koje odgovorna lica nisu mogla spriječiti, -----
- c) dodjela ugovor o nabavci u suprotnosti sa važećim zakonima o nabavci, -----
- d) učešće u sukobu interesa, -----
- e) učešće u aktivnostima koje su zabranjene članom 97. ovog Statuta, -----
- f) nepodnošenje zahtjeva za odgovarajuće odobrenje ograničenih aktivnosti iz člana 98. ovog Statuta, -----
- g) svjesno ili nesvjesno davanje ovlaštenja za obavljanje ograničene aktivnosti, čija je posljedica materijalna šteta po Društvo i-----
- h) izvršenje krivičnog ili drugog protivpravnog djela, kojim se uzrokuje materijalna šteta po Društvo. -----

**Član 77.**

**(Nadležnosti u postupku razrješenja odgovornih lica)**

- (1) Odluku o razrješenju predsjednika i članova Nadzornog odbora donosi Skupština Društva, uz prethodnu saglasnost Nadzornog odbora Vladajućeg društva. -----
- (2) Nadzorni odbor može donijeti odluku o suspenziji Predsjednika i/ili članova Nadzornog odbora do donošenja odluke o razrješenju.-----
- (3) Nadzorni odbor donosi odluku o razrješenju Direktora, izvršnih direktora i/ili Uprave i Sekretara Društva uz prethodnu saglasnost Nadzornog odbora Vladajućeg društva.-----
- (4) Direktor donosi odluku o razrješenju, rukovodioca organizacionih jedinica i ostalih odgovornih lica, za koja ovim Statutom nije predviđen poseban postupak razrješenja.--
- (5) Razrješenje odgovornog lica ne podrazumijeva otkaz ugovora o radu, već razlozi za razrješenje mogu biti osnov za pokretanje postupka za otkaz ugovora o radu ili otkaz ugovora sa ponudom izmijenjenog ugovora o radu.-----

- (6) Skraćeni postupak razrješenja odgovornih lica preciznije se utvrđuje posebnim aktom Nadzornog odbora.-----

**VIII MEĐUNARODNI RAČUNOVODSTVENI STANDARDI - MEĐUNARODNI STANDARDI REVIZIJE**

**Član 78.**

**(Izrada vjerodostojnih evidencija i finansijskih izvještaja)**

- (1) Nadzorni odbor je odgovoran da organizira izradu vjerodostojnih evidencija i finansijskih izvještaja sačinjenih u skladu sa Zakonom o računovodstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine iz kojih je vidljiv finansijski položaj Društva, te koji se daje na uvid svim licima koja imaju legitiman interes za poslovanje Društva.-----
- (2) Nadzorni odbor ne može prenositi na drugi organ obavezu iz stava 1. ovog člana. -----

**Član 79.**

**(Konsolidovani godišnji izvještaj)**

- (1) Društvo kao zavisno društvo, u skladu s važećim propisima, učestvuje u izradi konsolidovanog godišnjeg izvještaja Vladajućeg društva.-----

**Član 80.**

**(Priprema i revizija finansijskih izvještaja)**

- (1) Računovodstveni i finansijski izvještaji Društva se pripremaju u skladu sa pozitivnim propisima iz oblasti računovodstva u Federaciji BiH i računovodstvenim standardima.-----
- (2) Računovodstvena evidencija mora biti dostupna za inspekciju osobama koje imaju legitiman interes u poslovima Društva.-----
- (3) U svakoj fiskalnoj godini, vrši se revizija računovodstvenih i finansijskih izvještaja saglasno pozitivnim propisima iz oblasti revizije u Federaciji BiH. Reviziju vrši vanjski nezavisni ovlašteni revizor. -----
- (4) Svake fiskalne godine računovodstveni i finansijski izvještaj nad kojim je izvršena revizija Društvo će objaviti najkasnije do 30. juna slijedeće fiskalne godine, u najmanje jednom dnevnom listu koji se izdaje u Federaciji Bosne i Hercegovine.-----

**IX REVIZIJA**

**Član 81.**

**(Odjel za internu reviziju)**

- (1) Poslove interne revizije Društva će obavljati Odbor za internu reviziju i Odjel za internu reviziju Vladajućeg društva.-----

**Član 82.**  
**(Vanjski nezavisni revizor)**

- (1) Vanjski revizor je samostalna i nezavisna revizorska organizacija ovlaštena i registrovana za obavljanje poslova revizije.
- (2) Godišnji izvještaj Društva ne može se usvojiti bez izvještaja vanjskog revizora.
- (3) Vanjskog revizora bira Skupština Društva uz prethodnu saglasnost Nadzornog odbora/Odbora za reviziju Vladajućeg društva.
- (4) Vanjski revizor se angažuje na osnovu ugovora.

**X OBLICI POVEZIVANJA**

**Član 83.**  
**(Vladajuće i zavisno društvo)**

- (1) Društvo se sa drugim društvima povezuje po osnovu vlasništva u kapitalu, a može sa drugim društvima osnivati poslovna udruženja i formirati druge oblike povezivanja po osnovu ugovora, uz prethodnu saglasnost Skupštine Vladajućeg društva.
- (2) Društvo je zavisno društvo u odnosu na Javno preduzeće Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo koja ima većinsko učešće u osnovnom kapitalu i koje je vladajuće društvo.
- (3) Društvo sa Vladajućim društvom zaključuje ugovor o vođenju poslova kojim se uređuju međusobni odnosi.
- (4) Društvo je obavezno primjenjivati odluke, obavezujuće naloge ili uputstva Vladajućeg društva, u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i Ugovorom o vođenju poslova.
- (5) Društvo kao zavisno društvo zajedno sa drugim zavisnim društvima i vladajućim društvom čini Koncern Elektroprivreda BiH.

**Član 84.**  
**(Osnivanje novih društava, sticanje udjela ili dionica)**

- (1) Društvo može, samo ili s drugim društvima osnivati nova društva, uz usvajanje obrazloženja o potrebi osnivanja novog društva od strane Skupštine, na prijedlog Nadzornog odbora i Uprave, uz prethodnu saglasnost Skupštine vladajućeg Društva.
- (2) Društvo može sticati udjele u drugim privrednim društvima u cjelini ili djelomično ako su uključena u poslovne djelatnosti koje su direktno vezane za registrovane djelatnosti I to kupovina koja bi dovela do povećanja korištenja kapaciteta i/ili finansijskih rezultata Društva u cijelini.
- (3) Odluku o osnivanju iz stava 1. ovog člana, odnosno sticanju udjela ili dionica iz stava 2. ovog člana donosi, Skupština na prijedlog Nadzornog odbora i Uprave Društva, uz prethodnu saglasnost Skupštine vladajućeg Društva.



**Član 85.**  
**(Ugovorne forme povezivanja)**

- (1) Društvo se može povezivati ugovorom i u druge oblike povezivanja (konzorcije, franšizing, zajednice društava, poslovna unija, poslovni sistem, pul i drugi), uz prethodnu saglasnost Skupštine Vladajućeg društva.
- (2) Ugovori moraju biti zaključeni u pisanoj formi.

**Član 86.**  
**(Ostalo povezivanje)**

- (1) Društvo se može posebnim poslovnim operacijama i transakcijama, zaključenim u pisanoj formi, povezivati s bankama, osiguravajućim društvima i drugim finansijskim i poslovnim institucijama i organizacijama, uz prethodnu saglasnost Skupštine Vladajućeg društva.

**XI STATUSNE PROMJENE I PRESTANAK DRUŠTVA**

**Član 87.**  
**(Pripajanje)**

- (1) Društvo se može pripojiti, prijenosom imovine i obaveza drugom dioničkom društvu ili društvu s ograničenom odgovornošću koje izdaje svoje dionice ili udjele u zamjenu za udio Društva, uz prethodnu saglasnost Skupštine vladajućeg Društva.
- (2) Društvu se može pripojiti prijenosom imovine i obaveza drugo dioničko društvo ili društvo s ograničenom odgovornošću u kojem slučaju Društvo izdaje svoje dionice ili udjele u zamjenu za dionice pripojenog društva, uključujući i druga prava, uz prethodnu saglasnost Skupštine vladajućeg Društva.

**Član 88.**  
**(Spajanje)**

- (1) Društvo se može spojiti prenosom imovine i obaveza na novo dioničko društvo ili društvo s ograničenom odgovornošću, kada društvo sa kojim se spojilo Društvo, u zamjenu za udjele spojenih društava izdaje svoje dionice ili udjele, uz prethodnu saglasnost Skupštine vladajućeg Društva.
- (2) Drugo društvo s ograničenom odgovornošću ili dioničko društvo se može spojiti sa Društvom prijenosom imovine i obaveza kada u zamjenu za dionice spojenih društava, Društvo izdaje svoje dionice ili udjele, uz prethodnu saglasnost Skupštine Vladajućeg Društva.

**Član 89.**  
**(Prestanak Društva)**

- (1) Društvo može prestati, uz prethodnu saglasnost Skupštine vladajućeg Društva:

- a) odlukom Skupštine Društva,
- b) spajanjem, pripajanjem i podjelom, -----
- c) odlukom suda i-----
- d) stečajem. -----

(2) U slučaju prestanka, provodi se odgovarajući postupak predviđen zakonom.-----

## XII POSTUPAK NABAVKE

### Član 90. (Postupak nabavki)

(1) Postupak nabavki u Društvu će se regulisati Ugovorom o vođenju poslova između Društva i Valadajućeg društva.-----

### Član 91. (Dužnosti Uprave u postupku nabavke)

(1) Uprava Društva dužna je u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i ugovora o vođenju poslova:-----

- a) donijeti provedbene propise o nabavkama; -----
- b) nadzirati zaposlenike Društva u implementaciji provedbenih propisa o javnoj nabavci;
- c) pripremati izvještaje o postupcima nabavke zahtjevanim prema važećim propisima o nabavci; -----
- d) podnositi izvještaj o nabavci Nadzornom odboru u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora o nabavci. -----

### Član 92. (Prijenos dužnosti Uprave na pojedinačno izvršavanje)

(1) Uprava može na jednog od svojih članova prenijeti svaku od navedenih dužnosti iz člana 93., uz jednoglasnu pisanu saglasnost Nadzornog odbora, ali će Uprava i dalje biti odgovorna za vršenje nadzora nad svakom od navedenih dužnosti.-----

### Član 93. (Utvrđivanja odgovornosti)

(1) Ukoliko na bazi Izvještaja o nabavci/kama ili na bazi druge informacije, Nadzorni odbor nađe da je došlo do kršenja Etičkog kodeksa ili Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ili uputstva i pravilnika Društva o nabavkama, Društvo, bez odlaganja, pravi korake za utvrđivanje odgovornosti odgovornog lica.-----

(2) Ukoliko Nadzorni odbor nađe da je došlo do kršenja Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ili Etičkog kodeksa, može preporučiti Upravi otkaz ugovora o radu.-----

(3) Za provedbu mjera predloženih od strane Nadzornog odbora odgovorna je Uprava Društva.-----

**Član 94.**  
**(Nadležnosti Nadzornog odbora)**

- (1) U postupku nabavke Nadzorni odbor je dužan: -----
- a) donijeti Pravilnik o nabavkama u smislu njegove usaglašenosti sa važećim propisima o nabavci; -----
  - b) vršiti nadzor nad radom Uprave, odgovornih lica i zaposlenika u pogledu primjene propisa i akata iz oblasti javnih nabavki; -----
  - c) razmatrati izvještaje o nabavci. -----
- (2) Nadzorni odbor ne može prenositi ovlaštenja iz stava 1. ovog člana na drugi organ. ----

**XIII NEDOPUŠTENE I OGRANIČENE AKTIVNOSTI DRUŠTVA**

**Član 95.**  
**(Nedopuštene aktivnosti Društva)**

- (1) Društvu je strogo zabranjeno obavljanje slijedećih aktivnosti: -----
- a) davanje kredita ili pozajmica radnicima Društva ili trećim osobama ili davanje garancija ili osiguranja za kredite osim u procesu prestrukturiranja kada javno preduzeće može izvršiti ulaganje ili dati pozajmicu privrednom društvu isključivo na osnovu odluke Skupštine Društva; isplata plaća zaposlenim na listi čekanja; -----
  - b) isplata plaća zaposlenim bez uplate doprinosa i poreza u skladu s važećim zakonskim propisima; -----
  - c) učešće u postupku nabavke u svojstvu ponuđača bilo koje osobe koja je pripremila poziv za tender; -----
  - d) vršenje izmjena ili dopuna bilo kojem već zaključenom ugovoru o nabavci, osim ako nisu izvršene u skladu sa važećim zakonima o nabavci; -----
  - e) prihvatanje plaćanja sredstvom koje zamjenjuje novac, plaćanja u naturi, ili gotovinskom ekvivalentu; -----
  - f) investiranje iz kratkoročnih izvora sredstava Društva, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim zakonima koji regulišu tu oblast; -----
  - g) zaključenje ugovora o raspolaganju sa vrijednošću većom od zakonom propisane, bez potpisa Direktora i odgovornog člana Uprave i -----
  - h) obnavljanje ili materijalno mijenjanje postojećih zajmova dodijeljenih povezanim licima ili trećim stranama. -----
- (2) Pored aktivnosti iz stava 1. ovog člana Upravi nije dopušteno da izdvaja za rezerve više od jedne polovine neto dobiti raspoložive za raspodjelu. -----

**Član 96.**  
**(Ograničene aktivnosti Društva)**

- (1) Društvo može poduzimati slijedeće aktivnosti, isključivo uz pisano ovlaštenje Nadzornog odbora: -----

- a) izmirenje duga prema povjeriocu Društva plaćanjem trećem licu (ugovori o cesiji potraživanja); -----
- b) prebijanje dugova prema nekoj strani sa dugovima te iste strane koja je iz tog razloga istovremeno i povjerilac i dužnik Društva (ugovori o prostoju kompenzaciji); -----
- c) učešće u aranžmanu višestrukog prebijanja dugova između više strana bilo da je isti aranžman organizovala vlada ili drugi organ (ugovori o multilateralnoj, odnosno višestranjoj kompenzaciji); -----
- d) izmirenje duga prema Društvu u slučaju da dužnik plaća povjeriocu Društva;-----
- e) potpis potraživanja i-----
- f) zaključivanje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema Društvu, pod povoljnijim uslovima, koje utvrđuje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine. -----

#### XIV OPŠTI AKTI DRUŠTVA

##### Član 97.

##### (Statut i izmjene i dopune Statuta)

- (1) Osnovni opšti akt Društva je Statut.-----
- (2) Pravo predlaganja izmjena i dopuna Statuta imaju Skupština Društva, Nadzorni odbor, Uprava.-----
- (3) Prijedlog za izmjene i dopune Statuta sa obrazloženjem dostavlja se Nadzornom odboru Društva, uz mišljenje Uprave.-----
- (4) Nadzorni odbor Društva utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i sa obrazloženjem ga podnosi Skupštini Društva.-----
- (5) Izmjene i dopune Statuta donosi Skupština Društva.-----
- (6) Prečišćeni tekst Statuta usvaja Skupština Društva, koja može ovlastiti Nadzorni odbor Društva da utvrdi prečišćeni tekst Statuta.-----

##### Član 98.

##### (Ostali opšti akti)

- (1) Drugi opšti akti i odluke organa Društva moraju biti u saglasnosti sa odredbama ovog Statuta.-----
- (2) Akt nižeg ranga ne može biti u suprotnosti sa aktom višeg ranga, pri čemu je rang akta prvenstveno odrediv prema organu nadležnom ili ovlaštenom za njegovo donošenje, a zatim, prema vrsti akta. -----

##### Član 99.

##### (Posebne okolnosti)

- (1) U skladu sa propisima i planovima nadležnih državnih organa u Društvu se pripremaju, donose i provode planovi za osiguranje obavljanja poslova iz svoje djelatnosti u ratnim uslovima, u uslovima neposredne ratne opasnosti i drugim vanrednim okolnostima, kao i za vrijeme štrajka.-----

Organiziranje i provođenje radnji iz stava 1. ovog člana se regulira posebnim aktima.

**Član 100.**  
(Zaštita na radu)

- (1) Društvo osigurava zaštitu na radu, u skladu sa Zakonom, a na način utvrđen posebnim pravilnikom.

**Član 101.**  
(Akti koje donosi Nadzorni odbor i Uprava Društva)

- (1) Nadzorni odbor donosi opšte akte i to: pravilnike iz člana 59. ovog Statuta, poslovnik o svom radu, odluke, te ostale akte.
- (2) Uprava u obavljanju svoje funkcije donosi akta: pravilnike, izuzev pravilnika iz člana 59. ovog Statuta, odluke, uputstva, metodologije, smjernice, rješenja, naloga i slično.
- (3) Prijedlog za donošenje novih i izmjene i dopune opštih akata, u skladu sa ovim Statutom, mogu dati predsjednik i članovi Nadzornog odbora, te Uprava.
- (4) Inicijativu za donošenje novih i izmjene i dopune općih akata mogu podnijeti Direktor i izvršni direktori.
- (5) Sindikat i Vijeće zaposlenika može podnositi inicijativu za donošenje, izmjene i dopune općih akata, o kojima se regulišu radni odnosi, uvjeti rada i plate i druga primanje radnika.

**Član 102.**  
(Stupanje na snagu i objavljivanje)

- (1) Opšti akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči.
- (2) Opšti akti mogu stupiti na snagu danom donošenja ili narednog dana od dana objavljivanja, ili danom određenim u aktu, ako hitnost pitanja koja se uređuje ili vanredne okolnosti zahtijevaju rješavanje određenog pitanja.

**XV ORGANIZOVANJE RADNIKA**

**Član 103.**  
(Vijeće zaposlenika)

- (1) Vijeće zaposlenika se može formirati, te ima obaveze i ovlaštenja, u skladu sa Zakonom.

**Član 104.**  
(Sindikalno organizovanje)

- (1) Radnici u Društvu se mogu organizovati u cilju ostvarivanja i zaštite svojih prava i interesa, pod uslovima i na način propisan Zakonom.
- (2) Društvo je dužno osigurati uvjete za rad Sindikata, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.
- (3) Sindikat Društva, u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom, može podnositi prijedloge i primjedbe Upravi - Direktor u po osnovu ostvarivanja i zaštite prava radnika.

- (4) Uprava Društva je dužna zauzeti stav o podnesenim prijedlozima i primjedbama i o tome obavijestiti Sindikat Društva u rokovima određenim općim aktima.-----

**XVI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 105.**

**(Prijelazne i završne odredbe)**

- (1) Opća akta Društva uskladit će se s Statutom Društva u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta. -----
- (2) Do usklađivanja ili donošenja akata iz stava 1. ovog člana primjenjivaće se opći akti Društva koji su bili na snazi na dan stupanja ovog Statuta na snagu, a koji nisu u suprotnosti sa ovim Statutom. -----
- (3) Na pitanja koja nisu regulisana odredbama ovog Statuta neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o privrednim društvima i odredbe drugih relevantnih zakona, te ugovora o vođenju poslova.-----

**Član 106.**

**(Stupanje na snagu )**

- (1) Statut JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica, stupa na snagu osmog dana od dana odobravanja od strane Skupštine Vladajućeg društva, a objavit će se na oglasnoj ploči u sjedištu Društva.-----

**Član 107.**

**(Prestanak važenja Statuta )**

- (1) Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da važi: Statut JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica, broj: OPU-IP 322/2009 od 25.09.2009. godine, Odluka o izmjenama i dopunama Statuta, broj: OPU-IP 375/2010 od 08.10.2010. godine, Ispravka tehničke greške na Odluci o izmjenama i dopunama Statuta, broj: OPU- IP broj: 375/2010 od 10.01.2011. godine, Odluka o izmjenama i dopunama Statuta, broj: SD-XIX-5282/11 od 29.03.2011.godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica, broj: SD-XX-8328/11 od 12.05.2011. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-23-13834/11 od 12.08.2011. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-25-18390/11 od 08.11.2011. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-26/3-20926/11 od 28.12.2011. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-27/3-2406/12 od 06.02.2012. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-28/3-4126/12 od 12.03.2012. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda

BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-29/5-11220/12 od 27.06.2011. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-31/5-16402/12 od 26.09.2012. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica, broj: SD-32/5-19907/12 od 29.11.2012. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-33/3-21974/12 od 19.12.2012. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-34/3-940/13 od 18.01.2013. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-35/3-2573/13 od 15.02.2013. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-36/5-9838/2013 od 28.06.2013. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-37/3-12832/13 od 22.08.2013. godine, Odluku o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-38/3-15721 od 11.10.2013. godine i Odluka o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-39/3-17686 od 15.11.2013. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-40/3-19810 od 23.12.2013. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-41/3-1664 od 30.01.2014. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-42/3-2381/14 od 11.02.2014. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-43/3-2995 od 24.02.2014. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD- 44/3-5394 od 03.04.2014. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD- 45/4-7828 od 22.05.2014. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD- 46/5-9935/14 od 30.06.2014. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-47/3-16324 od 13.10.2014. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-48/3-19085/14 od 28.11.2014. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD- 49/3-20454/14 od 24.12.2014. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD- 50/3-3049/15 od 23.02.2015. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD- 51/3-4661/15 od 20.03.2015. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-52/3-7026/15 od 29.04.2015. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog

uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD- 53/3-8441/15 od 25.05.2015. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD- 54/3-9610/15 od 12.06.2015. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-56/3-13555/15 od 27.08.2015. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.- Zenica, broj: SD- 56/5-13557/15 od 27.08.2015. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-57/9-16936/15 od 30.10.2015. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-58/3-18150/15 od 20.11.2015. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-59/3-1496/16 od 25.01.2016. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD- 61/3-4130/16 od 03.03.2016. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-63/5-6823/16 od 13.04.2016. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-64/3-8807/16 od 13.05.2016. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-65/4-10994/16 od 14.06.2016. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-67/3-14070/16 od 05.08.2016. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-68/3-15998/16 od 07.09.2016. godine, Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-69/5-18140/16 od 07.10.2016. godine i Odluke o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica, broj: SD-70/7-20354/16 od 15.11.2016. godine. --

- (2) Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da se primjenjuje Statut JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica - Prečišćeni tekst, broj: SD-XIX-5283/11 od 29.03.2011. godine.-----

## OVLAŠTENJA

Jedini član Društva ovlašćuje Zamjenika Notara da na osnovu ovog notarski obrađene Odluke o ušvajanju Statuta Društva može, bez njegove posebne saglasnosti, vršiti ispravke tehničkih grešaka na samoj Odluci, kao i poduzimati druge radnje u mjeri u kojoj je to potrebno za provođenjem ove Odluke u Registru društava Općinskog suda u Zenici. -----

## PRILOZI

- o Prepis Punomoći za punomoćnika osnivača.-----

Od ovog Izvornika dobivaju: -----



**OTPRAVAK IZVORNIKA**


- Registar društava Općinskog suda u Zenici (1)
- Vladajuće društvo JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo (1)
- Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. – Zenica (1)
- Uprava Društva (1)

Izvornik ove Odluke je Punomoćniku jedinog člana Društva u njegovom prisustvu pročitan, pa je Punomoćnik jedinog člana Društva u prisustvu Zamjenika Notara potpisuje, što Zamjenik Notara potvrđuje svojim potpisom i službenim pečatom.

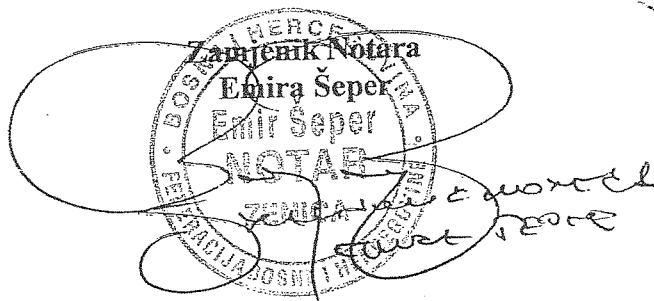
Ovaj Izvornik sačinjen je u Zenici, u utorak, dana 15.11.2016. godine.

**Jedini član Društva u funkciji Skupštine:  
JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo**

*Skopljak*  
zastupan po punomoćniku  
Skopljak Almedin



Zamjenik Notara  
**Emira Šeper**  
Emir Šeper  
NOTAR  
ZENICA



## SADRŽAJ:

<b>I</b>	<b>OSNOVNE ODREDBE</b>	član 1 - 4	str. 5
<b>II</b>	<b>STATUSNA OBILJEŽJA</b>	član 5 - 20	str. 6
1.	Firma i znak (pečat, štambilj, poslovna korespondencija)	član 5 - 9	str. 6
2.	Sjedište	član 10	str. 7
3.	Djelatnost	član 11 - 12	str. 7
4.	Zastupanje i predstavljanje	član 13 - 16	str. 11
5.	Pravni položaj i odgovornost	član 17	str. 12
6.	Organizacija Društva	član 18- 20	str. 12
<b>III</b>	<b>ETIČKI KODEKS, POSLOVNA TAJNA I ZABRANA KONKURENCIJE</b>	član 21 - 24	str. 13
1.	Etički kodeks	član 21	str. 13
2.	Poslovna tajna	član 22	str. 13
3.	Zabrana konkurencije Interesi	Član 23 Član 24	str. 14 str. 14
<b>IV</b>	<b>OSNOVNI KAPITAL</b>	član 25 - 33.	str. 15
1.	Visina osnovnog kapitala	član 25	str. 15
2.	Povećanje osnovnog kapitala	član 26	str. 15
3.	Smanjenje osnovnog kapitala	član 27	str. 15
4.	Raspodjela dobiti	član 28 - 29	str. 16
5.	Fond obaveznih rezervi	član 30	str. 16
6.	Pokriće gubitka	član 31	str. 16
<b>V</b>	<b>UDJELI</b>	član 34 - 35	str. 17
<b>VI</b>	<b>RAZVOJ, PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLINE</b>	član 36 - 41.	str. 17
1.	Razvoj	član 36	str. 17
2.	Planiranje	član 37 - 40	str. 18
3.	Zaštita okoline	član 41	str. 19
<b>VII</b>	<b>UPRAVLJANJE DRUŠTVOM</b>	član 42-77	str. 19
1.	Skupština	član 44 - 51	str. 19

2.	Nadzorni odbor	član 52 – 62	str. 22
3.	Uprava	član 63 – 73	str. 28
4.	Sekretar Društva	član 74	str. 32
5.	Razrješenje odgovornih lica	član 75 - 77	str. 32
<b>VIII</b>	<b>MEĐUNARODNI RAČUNOVODSTVENI STANDARDI</b>	član 78-80	str. 33
<b>IX</b>	<b>REVIZIJA</b>	član 81- 82	str. 34
1.	Odjel za internu reviziju	član 81	str. 34
2.	Vanjski nezavisni revizor	član 82	str. 34
<b>X</b>	<b>OBLICI POVEZIVANJA</b>	član 83 - 86	str. 34
1.	Vladajuće i zavisno društvo	član 83	str. 35
2.	Osnivanje novih društava, sticanje udjela ili dionica	član 84	str. 35
3.	Ugovorne forme povezivanja.	član 85	str. 35
<b>XI</b>	<b>STATUSNE PROMJENE I PRESTANAK DRUŠTVA</b>	član 87 - 89	str. 36
1.	Pripajanje	član 87	str. 36
2.	Spajanje	član 88	str. 36
3.	Prestanak Društva	član 89	str. 36
<b>XII</b>	<b>POSTUPAK NABAVKE</b>	član 90 - 94	str. 36
<b>XIII</b>	<b>NEDOPUŠTENE I OGRANIČENE AKTIVNOSTI DRUŠTVA</b>	član 95-96	str. 38
1.	Nedopuštene aktivnosti Društva	član 95	str. 38
2.	Ograničene aktivnosti Društva	član 96	str. 38
<b>XIV</b>	<b>OPŠTI AKTI DRUŠTVA</b>	član 97 - 102	str. 39
1.	Statut i izmjene i dopune Statuta	član 97	str. 39
2.	Ostali opšti akti	član 98 – 102	str. 39
<b>XV</b>	<b>ORGANIZOVANJE RADNIKA</b>	član 103 – 104	str. 40
1.	Vijeće zaposlenika	član 103	str. 40
2.	Sindikavno organizovanje	član 104	str. 40
<b>XI</b>	<b>PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE</b>	član 105 – 107	str. 41



Javno preduzeće  
ELEKTROPRIVREDA BOSNE I HERCEGOVINE  
d.d. - Sarajevo

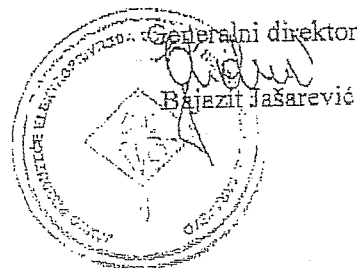
Sarajevo, 14.11.2016  
Broj: 01-06-35286/16

Na osnovu člana 238. Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 81/15) i člana 3. Odluke o određivanju punomoćnika Javnog preduzeća Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. - Sarajevo za skupštine zavisnih društava - rudnici uglja u Federaciji Bosne i Hercegovine, broj: NO-5211/16 - 17/9, od 24.02.2016. godine, Generalni direktor daje

PUNOMOĆ

- Almedin Skopljak, JMBG: 0412965172099, LK 290K00A6A, se ovlašćuje za zastupanje Javnog preduzeća Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. - Sarajevo u radu i odlučivanju u Skupštini JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo, ZD RMU "Zenica" d.o.o. - Zenica, u kojem je Javno preduzeće Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. - Sarajevo stoprocentni vlasnik kapitala.
- Ova punomoć sadrži ovlaštenje za zastupanje i predstavljanje u radu 70. Skupštine JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo, ZD RMU "Zenica" d.o.o. - Zenica u okviru dnevnog reda, koja će se održati dana 15.11.2016. godine (utorak), u 10:00 h, u prostorijama sjedišta Društva, u Zenici, ulica Stjepana Radića broj 2, te uputstvo da po svakoj pojedinoj tački glasa kako slijedi:

- Odluka o izboru radnih tijela (zapisničara i dva ovjerivača zapisnika) 70. Skupštine JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica, (glasati „ZA“);
- Odluka o donošenju Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica, glasati „ZA“ uz usvajanje sljedećih zaključaka:
  - U članu 58, stav 1. Statuta sve tačke označiti brojevima umjesto slovima; nakon dosadašnje tačke „h“ dodati tačku koja glasi: „predlaže skupštini kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje u lizing, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom, direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu većem od 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Društva po bilansu stanja na kraju prethodne godine“; te dosadašnju tačku „aa“ izmijeniti tako da ista glasi: „donošenje planova poslovanja uz prethodnu saglasnost Vladajućeg Društva“.
  - U članu 101, stavovi 1. i 2. se mijenjaju i glase: "(1) Nadzorni odbor donosi opšte akte i to: pravilnike, Poslovnik o svome radu, odluke, te ostale akte. (2) Uprava u obavljanju svoje funkcije donosi akta: odluke, uputstva, metodologije, smjernice, rješenja, naloge i slično."
- Odluka o povećanju osnovnog kapitala JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica (u skladu sa zaključkom Uprave Društva sa 53. sjednice, od 03.11.2016. godine, saglasnost za povećanje kapitala u iznosu od 219.783,53 KM, (glasati „ZA“).
- Odluka o izmjeni Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica (glasati „ZA“).



Co:  
- Imenovanom  
- Ured Uprave  
- Sektor za pravne poslove  
- a/a

DIREKCIJA		PODRUŽNICE	
	Vilsonsvo Setalište 25, 71000 Sarajevo, BiH Tel: +387 33 75 10 00; Fax: +387 33 75 10 03 www.elektroprivreda.ba	Hidroelektrane na Neretvi, Jablanici, J. Černija 1 Termoelektrana "Kakanj", Kakanj, Čatići Termoelektrane "Tuzla", Tuzla, 21. aprila 4	
	Reg. broj: WF/1-392/04 Kantonski sud Sarajevo PDV broj: 4200283150005, PDV broj: 200228150005 1649212003368608 - Intesa Sanpaolo banka d.d. Bosne i Hercegovina	"Elektrodistribucija", Bihać, Bosanska 28 "Elektrodistribucija", Mostar, Adema Ćuca 34 "Elektrodistribucija", Sarajevo, Zmaja od Bosne 48 "Elektrodistribucija", Tuzla, Rudarska 88 "Elektrodistribucija", Zenica, Seval bega Bašagića 9	
	160106000004829 - Vakufna banka d.d. Sarajevo 1990490176076902 - Sparkasse Bank d.d. Sarajevo		

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Notar  
Emir Šeper  
Zenica

**OVJERA OTPRAVKA IZVORNIKA**

**OPU-IP 525 / 2016**

Ovaj otpravak u cjelosti odgovara Izvorniku koji se čuva kod Notara i u pravnom prometu zamjenjuje Izvornik.

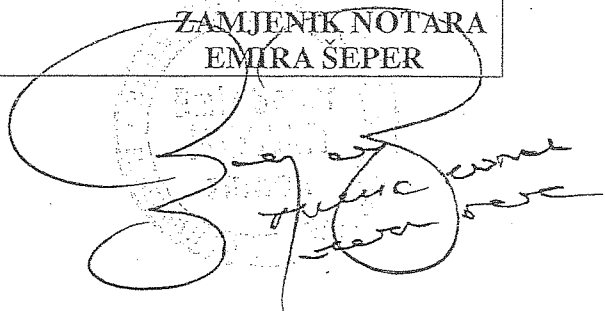
Otpravak je ovjeren i potpun.

Ovaj otpravak se izdaje za

Vladajuće društvo  
JP Elektroprivreda BiH d.d. - Sarajevo

Zenica, 15.11.2016. godine

ZAMJENIK NOTARA  
EMIRA ŠEPER

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Emir Šeper', is written over a circular stamp. The stamp contains the text 'ZAMJENIK NOTARA EMIRA ŠEPER' and is partially obscured by the signature.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BIH  
NOTAR  
EMIR ŠEPER  
ZENICA

IZVORNIK  
OPU-IP: 525/2016

Na osnovu člana 61. Pravilnika o radu notara (Službene novine FBiH broj: 13/09 od 04.03.2009. godine), po osnovu Zahtjeva za ispravkom Odluke JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. – Zenica, ovim pismenom ispravljam tehničku grešku u Statutu JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. – Zenica OPU-IP 525/2016 od 15.11.2016. godine, Notar Emir Šeper iz Zenice (u daljem tekstu: Odluka), kako slijedi: -----

### ISPRAVKA

tehničke greške u Statutu JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo,  
Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. – Zenica  
OPU-IP 525/2016 od 15.11.2016. godine, Notar Emir Šeper iz Zenice

U Statutu JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. – Zenica OPU-IP 525/2016 od 15.11.2016. godine, Notar Emir Šeper iz Zenice, u članu 101. U stavu 1. i 2. učinjena je tehnička greška u pisanju tako što je upisan tekst: -----

- “ (1) Nadzorni odbor donosi opšte akte i to: pravilnike iz člana 59. ovog Statuta, poslovnik o svom radu, odluke, te ostale akte. -----
- (2) Uprava u obavljanju svoje funkcije donosi akta: pravilnike, izuzev pravilnika iz člana 59. ovog Statuta, odluke, uputstva, metodologije, smjernice, rješenja, naloga i slično.” -----

a treba da tekst: -----

- „ (1) Nadzorni odbor donosi opšte akte i to: pravilnike, Poslovnik o svom radu, odluke, te ostale akte. -----
- (2) Uprava u obavljanju svoje funkcije donosi akta: odluke, uputstva, metodologije, smjernice, rješenja, naloge i slično.” -----

Izvornik ove ispravke čini sastavni dio Izvornika OPU-IP: 525/2016 od 15.11.2016. godine, i biće uvezan uz Izvornik: OPU-IP: 525/2016 u zbirci isprava. -----

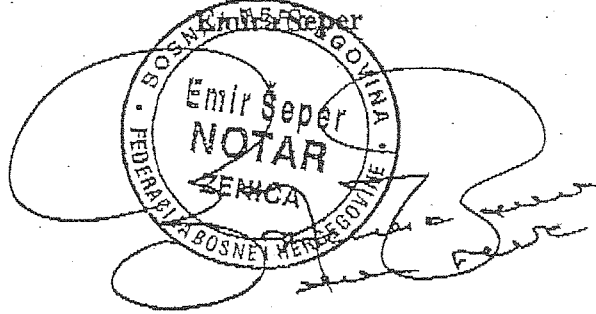
Od ovog Izvornika dobivaju: -----

- o Registar društava Općinskog suda u Zenici (1)-----
- o Vladajuće društvo JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo (1)-----
- o Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. – Zenica (1)-----
- o Uprava Društva (1)-----

OPU-IP: 525/2016

Ovaj Izvornik sačinjen je u Zenici, dana 23.12.2016. godine. -----

Zamjenik Notara



Hercegovina  
Bosne i Hercegovine  
Notar  
*Emir Šeper*  
Zenica

OVJERA OTPRAVKA IZVORNIKA

OPU-IP 525 / 2016

Ovaj otpravak u cjelosti odgovara Izvorniku koji se čuva kod Notara i u pravnom prometu zamjenjuje Izvornik.

Otpravak je ovjeren i potpun.

Ovaj otpravak se izdaje za

Vladajuće društvo  
JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo

Zenica, 23.12.2016. godine

ZAMJENIK NOTARA  
EMIRA ŠEPER